

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA

Misión Garantizar el cumplimiento de la normativa migratoria en el Paraguay, mediante una gestión eficiente, transparente y orientada al servicio a los connacionales y extranjeros, con el objetivo de facilitar la movilidad segura y ordenada, contribuyendo al desarrollo del país y al fortalecimiento de la integración regional e internacional.

Asunción, 13 de mayo de 2025

Ref.: Informe de Recepción – "Res. DNM Nº 255/25 – "Adquisición de Hojas de Seguridad- AD Referéndum-Plurianual" Licitación Modalidad Menor Cuantía Nº 01/2025 – ID Nº 460.879

Informe de Recepción Nº 03/2025

Lic. Wilma María Jara Ibarrola Directora Dirección de Auditoría

Me dirijo a Usted, y por su intermedio a quien corresponda, en cumplimiento a las normas legales vigentes, a fin de informar la participación de esta Dirección de Auditoria, en la recepción de bienes proveídos por la firma ARTE GRAFICAS ZAMPHIROPOLOS S.A.

La firma fue adjudicada a través de la Resolución D.N.M. 255/2025 de fecha 04 de abril de 2025, "Por la Cual se Adjudica la Licitación en la modalidad de Licitación modalidad Menor Cuantía Nº 01/2025 "Adquisición de Hojas de Seguridad- AD Referéndum-Plurianual" ID Nº 460.879" formalizada por Contrato Nº 11/2025 de fecha 08 de Abril de 2025.

Conforme a la documentación a la vista, remitidas a ésta dependencia y la verificación de bienes proveídos por la empresa **ARTE GRAFICAS ZAMPHIROPOLOS S.A.** según Nota de Remisión Nº 001-002-0016097, y el Acta de recepción es de fecha 12 de mayo de 2025, en el establecimiento de la Dirección General de Migraciones, ubicadas en Eligio Ayala esquina Caballero, se detalla:

Ítem	Nro. De Orden	Descripción	Cantidad S/Adenda N° 01 del Contrato N°11/2025	Presentación S/Adenda Nº 01 del Contrato N°11/2025	Procedencia S/Adenda N° 01 del Contrato N°11/2025	Cantidad Verificada	Presentación Verificada	Procedencia Verificada
1	2025	Hojas de seguridad	7.770	Unidad	Paraguay	7.770	Unidad	Paraguay

La Orden de Compra de Bienes y/o Servicios Nº 038/25 con fecha de emisión 15 de abril de 2025, menciona: (19) "Plazo de Entrega - El proveedor deberá entregar en un plazo de 20 (veinte) días hábiles posteriores a la recepción efectiva de la Orden de Compra, previa firma del contrato por ambas por partes. El proveedor deberá retirar en un plazo perentorio de 5 (cinco) días hábiles del domicilio de la convocante", el Proveedor ha recepcionado el documento en fecha 15 /04/2025.

El Contrato Nº 11/2025 en su clausula 9. Administración del Contrato, establece que la administración del contrato estará a cargo de la Mgtr. Letizia Zayas. Secretaria General – SECRETARIA GENERAL Y la Dra. Mónica Enciso. Directora General – DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS de la Dirección General de Administración y Finanzas de la Dirección Nacional de Migraciones; responsables de certificar que la recepción de los bienes. Siendo, la verificación realizada por Dirección meramente cuantitativa, no así el control cualitativo de los bienes, conforme a lo establecido en el Contrato Nº 11/2025. El presente informe, es independiente al Acta de Recepción elaborado por el Administrador del Contrato.

Atentamente.

MIGRACIONES
MITTORIA CELESTE GONZÁLEZ
MENTAL MARTÍNIA CELESTE GONZÁLEZ
AUDITORIA
Dirección de Auditoria Interna
Dirección Nacional de Migraciones

A DGAT: Para proleguir con los todonites de normas

