

ACTA DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO N° 04/2024

En la Dirección Nacional de Migraciones, sito en las calles Caballero N° 201 esquina Eligio Ayala de la ciudad de Asunción, siendo las 09:00 horas del día jueves 25 de julio de 2024 en la sala de reuniones de la Dirección Nacional de Migraciones- 3er. Piso, se reúnen los miembros del Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano conformado por Resolución DNM N° 429 de fecha 10 de abril de 2024 “Por la cual se modifica parcialmente el artículo 2° de la Resolución DNM N° 183 del 16/02/2023”.

Se procede al desarrollo del orden de día:

- Lectura del informe de rendición de cuentas al ciudadano:** Se da lectura y se realiza una breve exposición de los informes presentados por la Dirección General de Extranjeros, la Dirección General de Movimiento Migratorio, la Dirección General de Administración y Finanzas, la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación, la Dirección de Gabinete., la Dirección de Gestión de Talento Humano, la Dirección de Auditoría y la Dirección de Transparencia y Anticorrupción.
- Constancia de asistencia de miembros del Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano:** Se deja constancia de la presencia del Lic. Jesús Fernando Escobar en su carácter de Encargado de Despacho de la Dirección de Gabinete, en reemplazo de la Abg. Karina Gómez Narváez, conforme a la Resolución DNM N° 673 de fecha 07/06/2024 “Por la cual se confirman y designan a funcionarios de la Dirección Nacional de Migraciones en cargos directivos, según estructura orgánica aprobada por Resolución DNM N° 659/2024.
- Aprobación de informe:** La Dirección de Transparencia y Anticorrupción como responsable, impulsora y coordinadora de la Rendición de Cuentas al Ciudadano pone a consideración de los miembros del CRCC la matriz elaborada con los informes y evidencias remitidos por las dependencias mencionadas en el punto 1. Consecuentemente, los miembros presentes aprueban el “Según Informe Parcial de Rendición de Cuentas al Ciudadano de la Dirección Nacional de Migraciones del Ejercicio Fiscal 2024”, solicitando su posterior publicación y envío a la Secretaría Nacional Anticorrupción.

No habiendo otro tema a tratar, se levanta la sesión; siendo las 10:00 horas, y de conformidad firman los presentes.....


DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES PARAGUAY


DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES PARAGUAY


DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES PARAGUAY


DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES PARAGUAY


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Jesús Fernando Escobar
Director General de Gabinete
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones

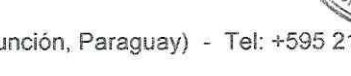

Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones

Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones


Lic. Sandra Candia Duarte
Directora de Auditoría
Dirección Nacional de Migraciones

MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2024

1- PRESENTACIÓN

Institución: DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES

Periodo del informe: ABRIL, MAYO, JUNIO

Misión institucional

Garantizar el cumplimiento de la normativa migratoria en el territorio nacional

2-PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO (CRCC)

https://www.migraciones.gov.py/index.php/download_file/2208/0

Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que Ocupa
1	Dirección General de Extranjeros	Mgtr. Leila Olavarrieta	Directora General
2	Dirección General de Movimiento Migratorio	Sr. Favio Espinoza	Director General
3	Dirección General de Administración y Finanzas	Dra. Mónica Enciso	Directora General
4	Dirección General de Asuntos Internacionales	Mgtr. Fernando Pedrozo	Director General
5	Dirección de Gabinete	Abg. Karina Gómez	Directora
6	Dirección de Asesoría Jurídica	Abg. Nidia Martínez	Directora
7	Dirección de Gestión de Talento Humano	Lic. Susana Colorado	Directora
8	Dirección de Auditoría	Lic. Sandra Candia	Directora
9	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación	Lic. Gustavo Aguilar	Director
10	Secretaría General	Mgtr. Letizia Zayas	Secretaria General
11	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	Abg. Nidia Villalba	Directora
12	Departamento de Planificación	Lic. Jesús Fernando Escobar	Jefe de Departamento
Cantidad de Miembros del CRCC:			12(Doce)
Total Hombres :			4(Cuatro)
Total Mujeres:			8(Ocho)
Total nivel directivo o rango superior:			12(Doce)

2.1. Resolución de Aprobación y Anexo de Plan de Rendición de Cuentas

https://www.migraciones.gov.py/index.php/download_file/2212/0

2.2 Plan de Rendición de Cuentas. (Copiar abajo link de acceso directo)

https://www.migraciones.gov.py/index.php/download_file/2212/0

Priorización	Tema	Vinculación POI, PEI, PND, ODS.	Justificaciones	Evidencia
1º	Jornadas de Regularización Migratoria	PND	Llegar a la maxima cantidad de extranjeros con intenciones de regularizar su permanencia legal en el país.	*Informe de Producción de Jornadas de Regularización Migratoria, confeccionada por la DGE-DNM

2°	Detección de Documentos de Viajes Fraudulentos	PND	Mediante el conocimiento e idoneidad de los funcionarios apostados en los Puestos de Control Migratorios y con la ayuda de las herramientas informáticas instaladas en los mismos, se pueden derivar los casos a las instituciones encargadas de la investigación y pericia de tales documentos.	* Memorandum DGMM/PC AISP N° 199/2024
3°	Operaciones de Control Intrafrontera	PND	*Operativo de apoyo en Puestos de Control Migratorio de Alberdi alto flujo migratorio *Operativo de apoyo en Puestos de Control Migratorio de Alberdi por implementación de nueva modalidad de control migratorio TVF	*Memorandum DGMM N° 273/2024 *Memorandum DGMM N° 364/2024
4°	Ejecución Presupuestaria	PND-POA	Administrar los Recursos Financieros provenientes del PGN 2024 ajustándose estrictamente a procedimientos legales a fin de rendir cuentas en forma	*Presentada en Informes Trimestrales
5°	Innovaciones Tecnológicas	PND	Adquisición de bienes tecnológicos acorde a las necesidades para mantener actualizados los procedimientos de los servicios	*En Proceso
(Describir aquí los motivos de la selección temática y exponer si existió participación ciudadana en el proceso. Vincular la selección con el POI, PEI, PND2030 y ODS)				

3- GESTIÓN INSTITUCIONAL		
3.1 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14		
Mes	Nivel de Cumplimiento	Enlace publicación de SFP
Enero	CUMPLIMIENTO 100%	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/6217/1516/9742/100Porc_Enero_2024.pdf
Febrero	CUMPLIMIENTO 100%	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/6417/1716/7192/100porc_Febrero_2024.pdf
Marzo	CUMPLIMIENTO INTERMEDIO	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/2417/1813/1323/Intermedio_Marzo_2024.pdf
Abril	CALIFICACIÓN NO PUBLICADA HASTA LA FECHA. PENDIENTE DE PUBLICACIÓN SEGÚN CALENDARIO	
Mayo	CALIFICACIÓN NO PUBLICADA HASTA LA FECHA. PENDIENTE DE PUBLICACIÓN SEGÚN CALENDARIO	
Junio	CALIFICACIÓN NO PUBLICADA HASTA LA FECHA. PENDIENTE DE PUBLICACIÓN SEGÚN CALENDARIO	
Julio		
Agosto		
Septiembre		
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		

Respecto a la calificación correspondiente al mes de marzo de 2024, se ha remitido un correo al Vice Minsiterio de Capital Humano y Gestión Organizacional solicitando la aclaración de la misma, y las observaciones correspondientes.

3.2 Nivel de Cumplimiento de Minimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14

Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	Enlace Portal de Transparencia de la SENAC
Enero	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Febrero	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Marzo	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Abril	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Mayo	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Junio	CALIFICACIÓN NO PUBLICADA HASTA LA FECHA. PENDIENTE DE PUBLICACIÓN SEGÚN CALENDARIO	
Julio		
Agosto		
Septiembre		
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

3.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Pasiva Ley N° 5282/14

Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	No Respondidos o Reconsideradas	Enlace Portal AIP
Enero	5	SI	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Febrero	3	SI	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Marzo	1	SI	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Abril	1	SI	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Mayo	3	SI	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Junio	5	SI	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Julio				
Agosto				
Septiembre				
Octubre				
Noviembre				
Diciembre				

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

3.4- Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
JORNADAS DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA	Facilitar las admisiones legales a la máxima cantidad de extranjeros a fin de regularizar su permanencia en el país.	Documentar y legalizar la situación de permanencia regular de extranjeros en el país.	Departamentos de Alto Paraná y Amambay.		* Cantidad de solicitudes recepcionadas: 899 * Total de Recaudaciones (en guaraníes): Gs. 2.048.624.352	Anexo I

DETECCIÓN DE DOCUMENTOS FRAUDULENTOS	Evitar el ingreso de ciudadanos con documentos fraudulentos mediante la idoneidad de los funcionarios de frontera con la ayuda de las herramientas tecnológicas.	Lograr indentificar los casos de utilización de documentos fraudulentos, evitando el ingreso de personas inescrupulosas que podrían estar vinculadas a asociaciones criminales.	Alcance Nacional		*Inadmisión del ciudadano Jonathan Alberto Valdez Ascencio con pasaporte de Panama, presumiblemente falso en el PC AISP.	Anexo II
OPERACIONES DE CONTROL INTRAFRONTERA	Ejecutar operativos de refuerzo para el control de ingreso y egreso de personas por los principales puestos de control en temporadas de mayor flujo migratorio.	Agilizar el flujo personas en los principales Puestos de Control Migratorio.	Alcance Nacional		*Operativo de apoyo en Puestos de Control Migratorio de Alberdi alto flujo migratorio *Operativo de apoyo en Puesto de Control Migratorio de Alberdi por implementación de nueva modalidad de control migratorio TVF	Anexo II
EJECUCION PRESUPUESTARIA	Administrar los Recursos Financieros con criterios de eficiencia y procedimientos establecidos que ayude a la institución a optimizar los recursos según el PNG 2024	Fiel Cumplimiento a mandato de Ley	Alcance Nacional	22%	De acuerdo a lo planificado	Presentado de acuerdo al calendario de la STP
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Implementación del sistema MIDAS en 2 nuevos puestos de control fronterizo	Alcance Nacional	50%	Se ha Implementado el sistema MIDAS en el Puesto de Control de Puerto Presidente Franco (tres fronteras), quedando pendiente Puerto Ita Enramada	
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Implementación del Sistema eFronteraV2 en 43 Puestos de Control	Alcance Nacional	61%	Se Implemento el Sistema eFronteraV2 en los siguientes Puestos de Control: 1- Puerto Cerrito (CRR), 2- Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi (AIS).	
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Simplificación y digitalización de trámites en línea para el ciudadano en el proceso de: Solicitud de Radicación	Alcance Nacional	80%	El trámite de solicitud de radicación permitirá a los extranjeros poder pagar en forma online su trámite de radicación, como así también iniciar el mismo con las validaciones de los documentos correspondientes digitalizados	

INNOVACIONES TECNOLÓGICAS	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Actualización del Sistema MIDAS a la Version 4.1.1015.1015 en 16 puestos de control con nuevas funcionalidades	Alcance Nacional	32%	Se ha actualizado el sistema en los siguientes Puestos de Control: 1-Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi (AIS), 2- Puerto José Falcón (PJF), 3- Aeropuerto Internacional Guaraní (AIG), 4- Alberdi (ALB), 5- Alberdi Calle Corta (ACC)
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Simplificación y digitalización de trámites en línea para el ciudadano en el proceso de: Pre - registro	Alcance Nacional	100%	Actualización del trámite para incorporar la digitalización de la imagen de la persona que está realizando el pre - registro migratorio, con el objetivo de crear un registro por imágenes de los usuarios del trámite.
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Instalación de sistema de circuito cerrado en 5 puestos de control y la oficina central	Alcance Nacional	67%	Se Instalan sistemas de circuito cerrado en la oficina central y en los siguientes puestos de control: 1- Puerto José Falcón (PJF), 2- Puente San Roque Gonzalez de Santa Cruz (PSR), 3- Paso Ferrocarril Posadas (PFP)
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Implementación de sala de capacitaciones para funcionarios de la institución	Alcance Institucional	100%	Se instalan 16 equipos configurados con los diferentes sistemas en ambientes de pruebas para las capacitaciones
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Implementación de sala de monitoreo de la Dirección General de Movimientos Migratorios	Alcance Institucional	100%	Se instalan 6 equipos informaticos completos 3 tvs para circuito cerrado y un equipo regula forensis para verificacion de documentos para realizacion de monitoreo de los puestos de control fronterizo
Las JORNADAS DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA se realizan a fin de facilitar las admisiones legales a la máxima cantidad de extranjeros a fin de regularizar su permanencia en el país. Existe una participación directa con la población de las zonas donde se realizan dichas jornadas. Se vincula directamente con el Plan Nacional de Desarrollo Paraguay 2030, en su Eje Estratégico: Inserción de Paraguay en el mundo en forma adecuada.					

Anexo III

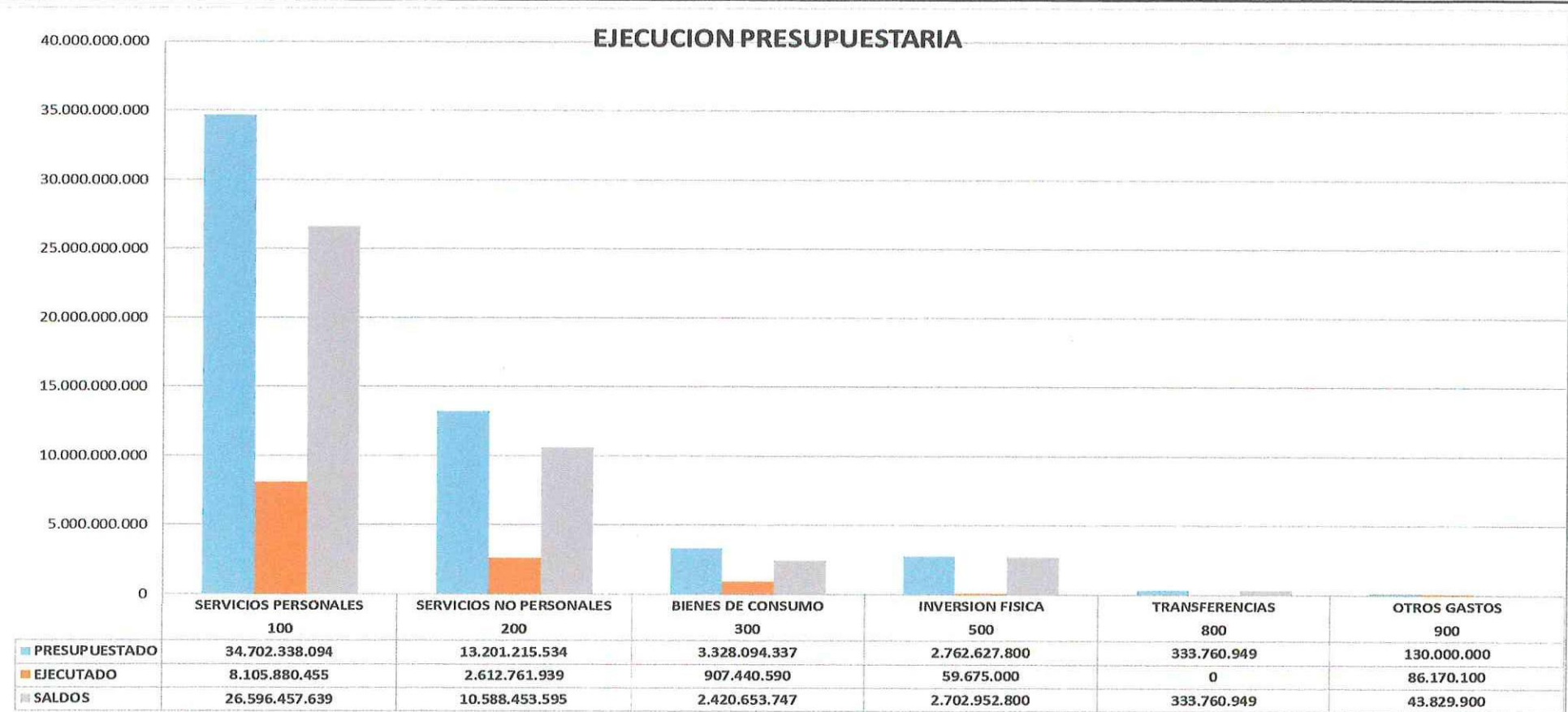
COSTOS OPERATIVOS	VIATICOS (A)	COMBUSTIBLE (B)	TOTAL (A+B)			
OPERATIVOS EN CONCEPTO DE EXPULSIONES	742,255	760,012	1,502,267			
JORNADA DE REGULARIZACION MIGRATORIA	140,286,274	13,308,939	153,595,213			
TOTAL	141,028,529	14,068,951	155,097,480			
3.5 Contrataciones realizadas						
ID	Objeto	Fecha de Contrato	Valor del Contr	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
440,087	343	08-abr-24	13,170,000	CCP S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
440,298	342	15-abr-24	37,020,000	DIVISERV SA	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
440,087	343	15-abr-24	9,833,850	FERNANDO BENEGAS FERRETOTAL	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
440,087	343	15-abr-24	81,920,000	IMUT S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
440,087	343	15-abr-24	22,673,000	EMPORIO FERRETERIA SRL	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
44,087	343	15-abr-24	8,900,000	CONSTRUCTORA BAMETAL S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
440,115	392	17-abr-24	42,304,000	KING'S GARAGE S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
440,298	342	03-abr-24	260,300,000	PRINTEC S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
440,298	342	08-abr-24	366,400,000	PS LINE S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
449,657	333	23-may-24	186,620,896	SOLVER SA	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
440,164	244	27-may-24	582,451,412	CANTERO S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
	251	17-jun-24	144,000,000	CONSTRUCTORA ASUNCION SA	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
449,575	333	28-jun-24	911,680,000	SOLVER SA	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
	251	25-jun-24	64,000,000	FUJI S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)						

3.6 Ejecución Financiera						
Objeto de Gasto	Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Saldos	Evidencia (Enlace Ley 5189)	
100	SERVICIOS PERSONALES	34,702,338,094	8,105,880,455	26,596,457,639		
	110 REMUNERACIONES BASICAS	14,128,436,205	2,848,958,979	11,279,477,226		
	120 REMUNERACIONES TEMPORALES	1,831,510,000	570,542,552	1,260,967,448		
	130 ASIGNACIONES COMPLEMENTAR	4,069,400,000	1,410,189,852	2,659,210,148		

	140	PERSONAL CONTRATADO	13,522,991,889	3,262,989,072	10,260,002,817
	190	OTROS GATOS	1,150,000,000	13,200,000	1,136,800,000
200		SERVICIOS NO PERSONALES	13,201,215,534	2,612,761,939	10,588,453,595
	210	SERVICIOS BASICOS	826,000,000	92,478,219	733,521,781
	220	TRANSPORTE Y ALMACENAJE	70,000,000	0	70,000,000
	230	PASAJES Y VIATICOS	1,327,000,000	409,498,408	917,501,592
	240	GASTOS POR ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	2,905,000,008	622,592,318	2,282,407,690
	250	ALQUILERES Y DERECHOS	865,400,000	252,600,000	612,800,000
	260	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	2,321,609,974	48,570,444	2,273,039,530
	270	SERVICIO SOCIAL	4,747,800,000	1,146,420,000	3,601,380,000
	280	OTROS SERVICIOS EN GENERAL	88,405,552	25,452,550	62,953,002
	290	SERVICIOS DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO	50,000,000	15,150,000	34,850,000
300		BIENES DE CONSUMO	3,328,094,337	907,440,590	2,420,653,747
	320	TEXTILES Y VESTUARIOS	156,061,657	0	156,061,657
	330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	1,411,365,823	20,947,100	1,390,418,723
	340	PRODUCTOS DE CONSUMO DE OFICINA E INSUMOS	1,251,213,154	817,429,180	433,783,974
	350	PRODUCTOS E INSTRUM. QUIMICOS Y MEDICINALES	56,085,852	20,993,600	35,092,252
	360	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	360,000,000	0	360,000,000
	390	OTROS BIENES DE CONSUMO	93,367,851	48,070,710	45,297,141
500		INVERSION FISICA	2,762,627,800	59,675,000	2,702,952,800
	520	CONSTRUCCIONES	0	0	0
	530	ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS EN GENERAL	1,123,854,800	0	1,123,854,800
	540	ADQUISICION DE EQUIPO DE OFICINA Y COMPUTACION	1,253,773,000	59,675,000	1,194,098,000
	570	ADQUISICION DE ACTIVOS INTANGIBLES	385,000,000	0	385,000,000
800		TRANSFERENCIAS	333,760,949	0	333,760,949
	840	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	220,000,000	0	220,000,000
	850	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO	113,760,949	0	113,760,949
900		OTROS GASTOS	130,000,000	86,170,100	43,829,900
	910	OTROS GASTOS	130,000,000	86,170,100	43,829,900
		TOTAL	54,458,036,714	11,771,928,084	42,686,108,630

https://www.migraciones.gov.py/index.php/transparencia/5189/detail/view_express_entity/4

3.6 EJECUCION FINANCIERA					
	RUBRO	DESCRIPCION	PRESUPUESTADO	EJECUTADO	SALDOS
	100	SERVICIOS PERSONALES	34,702,338,094	8,105,880,455	26,596,457,639
	200	SERVICIOS NO PERSONALES	13,201,215,534	2,612,761,939	10,588,453,595
	300	BIENES DE CONSUMO	3,328,094,337	907,440,590	2,420,653,747
	500	INVERSION FISICA	2,762,627,800	59,675,000	2,702,952,800
	800	TRANSFERENCIAS	333,760,949	0	333,760,949
	900	OTROS GASTOS	130,000,000	86,170,100	43,829,900
		TOTALES	54,458,036,714	11,771,928,084	42,686,108,630
					22%



4- PARTICIPACIÓN CIUDADANA

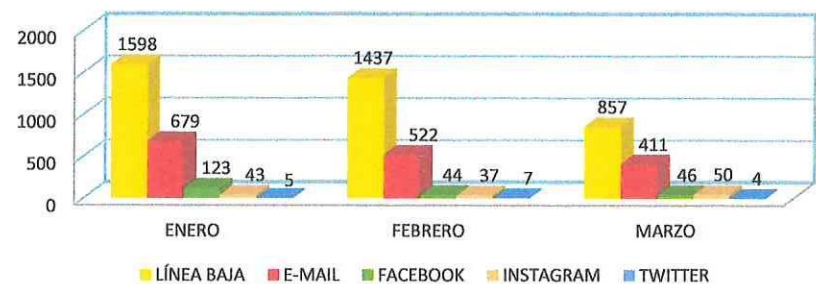
4.1. Canales de Participación Ciudadana existentes a la fecha.

Nº	Denominación	Descripción	Dependencia Responsable del Canal de Participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	Correo electrónico de atención al ciudadano	E-mail habilitado para consultas, reclamos y denuncias	Sección de Contact Center del Departamento de Prensa Dirección de Gabinete	migraciones@migraciones.gov.py
2	Red social Facebook	Página oficial verificada en Facebook	Sección de Medios Digitales del Departamento de Prensa Dirección de Gabinete	https://www.facebook.com/MigracionesPY/
3	Red Social Twitter	Cuenta oficial verificada en Twitter	Sección de Medios Digitales del Departamento de Prensa Dirección de Gabinete	https://x.com/MigracionesPY
4	Red Social Instagram	Cuenta oficial en Instagram	Sección de Medios Digitales del Departamento de Prensa Dirección de Gabinete	https://www.instagram.com/Migracionespy/
5	Portal de Acceso a la Información Pública	Portal de solicitud de información pública del Gobierno Nacional	Dirección de Gabinete	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/
6	Portal de Denuncias	Portal de denuncias del Gobierno Nacional	Dirección de Gabinete	www.denuncias.gov.py
7	Contact Center	Línea telefónica habilitada para atención	Sección de Contact Center del Departamento de Prensa Dirección de Gabinete	021 411 2000

RESUMEN DE ATENCIÓN DE CONSULTAS - SEGUNDO TRIMESTRE 2024

	ABRIL	MAYO	JUNIO
LÍNEA BAJA	1635	1271	1432
E-MAIL	551	712	744
FACEBOOK	45	24	38
INSTAGRAM	36	16	48
X	2	1	4

RESUMEN DE ATENCIÓN DE CONSULTAS - SEGUNDO TRIMESTRE 2024



4.2. Participación y difusión en idioma Guaraní

Producto (actividades, materiales, insumos, etc)	Descripción	Fecha	Enlace
Sin actividades			
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

4.3 Diagnostico "The Integrity app"				
Cantidad de funcionarios que completaron el diagnostico	Cantidad de mujeres	Cantidad de hombres	Descripción de las actividades realizadas en base a los resultados	Evidencia
Sin actividades desarrolladas en el presente trimestre				
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				
5- INDICADORES MISIONALES DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO				
5.1- Indicadores Misionales Identificados				
Cantidad de indicadores	Descripción del Indicador misional		Enlace	
Flujo migratorio	Registro y Control de Movimiento de Entrada y Salida por los Puestos de Control Migratorio de Extranjeros y Nacionales		Anexo V	
Carnet emitidos	Carnet de Radicación Permanente y Temporal otorgada a Extranjeros con intenciones de residir en Territorio Nacional			
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				
5.2 Gestión de riesgos de corrupción				
Ambito de Aplicación	Cantidad de Riesgos detectados	Descripción del Riesgo de corrupción	Medidas de mitigación	Enlace Evidencias
Funcionarios de la institución que conformarán el Comité de Riesgo de Corrupción, recibieron una inducción por parte de la Secretaría Nacional Anticorrupción (SENAC), para la elaboración del “Mapa de Riesgo de Corrupción”, herramienta estratégica para prevenir y mitigar vulnerabilidades que propicien hechos de corrupción dentro de la institución.				https://www.migraciones.gov.py/index.php/noticias/equipo-migratorio-recibio-induccion-de-la-senac-para-la-elaboracion-del-mapa-de-riesgo-de-corrupcion
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				



DIRECCIÓN NACIONAL DE
MIGRACIONES
PARAGUAY
Abg. *Nidia Villalba*
Dirección Nacional de Migraciones

6- GESTIÓN DE DENUNCIAS				
6.1.Gestión de denuncias de corrupción				
Ticket Numero	Fecha Ingreso	Descripción	Estado	Enlace Portal de Denuncias de la SENAC
17383	02/04/2024	Denuncia sobre supuesto hecho de apropiación de comprobante de entrada al país, por parte del coordinador de viaje(via bus).	EN PROCESO	https://denuncias.gov.py/login
Memorandum DGMM N° 184/2024	02/04/2024	Informe del Director General de Movimiento Migratorio sobre una situación irregular acontecida en el puesto de control migratorio de Tres Fronteras	INVESTIGACIÓN PRELIMINAR	Investigación Preliminar
Memorandum DMM/ PC PUERTO ITA ENRAMADA N° 42/2024	04/04/2024	Informe del jefe del puesto de control migratorio de Itá Enramada sobre una situación irregular que involucra a un inspector de la institución.	INVESTIGACIÓN PRELIMINAR	Investigación Preliminar
17082	02/05/2024	Solicitud de exoneración de multa a dos ciudadanas argentinas.	INVESTIGACIÓN PRELIMINAR	Investigación Preliminar
17085	02/05/2024	Solicitud de exoneración de multa a dos ciudadanas argentinas.	INVESTIGACIÓN PRELIMINAR	Investigación Preliminar
Memorandum DGMM N° 246/2024	07/05/2024	Informe del Director General de Movimiento Migratorio sobre manipulación de la camara de circuito cerrado que involucra a un inspector de la Dirección Nacional de Migraciones en el puesto de control migratorio de José Falcón.	INVESTIGACIÓN PRELIMINAR	Investigación Preliminar
Memorandum DGMM N° 246/2024	07/05/2024	Informe del Director General de Movimiento Migratorio sobre cobro de dinero sin expedición de comprobante que involucra a un inspector de la Dirección Nacional de Migraciones en el puesto de control migratorio de José Falcón.	INVESTIGACIÓN PRELIMINAR	Investigación Preliminar
Memorandum DGMM N° 270/2024	08/05/2024	Informe del Director General de Movimiento Migratorio sobre cobro de dinero sin expedición de comprobante que involucra a dos inspectores de la Dirección Nacional de Migraciones en el puesto de control migratorio del Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi.	CULMINADO	Escrito Conclusivo UTA/DNM N° 05/2024 de fecha 11/06/2024 con recomendación de: Rescisión de contrato de una personal contrada,y suspensión de trabajo y salario por cinco días a otro personal contratado.

Memorandum DGMM N° 270/2024	08/05/2024	Informe del Director General de Movimiento Migratorio sobre cobro de dinero sin expedición de comprobante que involucra a un inspector de la Dirección Nacional de Migraciones en el puesto de control migratorio del aeropuerto internacional Silvio Pettirossi.	INVESTIGACIÓN PRELIMINAR	Investigación Preliminar
17114	08/05/2024	Denuncia sobre supuesto maltrato por parte de un uniformado de INTERPOL.	PENDIENTE DE PROCESO	https://denuncias.gov.py/login
17126	16/05/2024	Solicitud de exoneración de pago de multa por razones imputables a la empresa de transporte internacional.	PENDIENTE DE PROCESO	https://denuncias.gov.py/login
17274	13/06/2024	Denuncia sobre un supuesto hecho de falta de entrega de comprobante de entrada al país	PENDIENTE DE PROCESO	https://denuncias.gov.py/login
Memorandum Departamento de Prensa /DG N° 63/2024	14/06/2024	Denuncia realizada por una pareja de ciudadanos argentinos sobre supuesta omisión de entrega de comprobante de entrada al país.	INVESTIGACIÓN PRELIMINAR	Investigación Preliminar
17333	24/06/2024	Denuncia sobre un supuesto hecho de estafa por parte de una funcionaria de la institución, respecto a tramites de cédula de identidad paraguaya a un ciudadano uruguayo.	PENDIENTE DE PROCESO	https://denuncias.gov.py/login
17364	27/06/2024	Denuncia sobre supuesto hecho de falta de entrega de comprobante de entrada al país	PENDIENTE DE PROCESO	https://denuncias.gov.py/login
17383	29/06/2024	Denuncia sobre supuesto hecho de apropiación de comprobante de entrada al país, por parte del coordinador de viaje(via bus).	PENDIENTE DE PROCESO	https://denuncias.gov.py/login

Culminación de la Investigación preliminar de: 1) denuncia realizada conforme al Ticket N° 16018, con la aplicación de la siguiente sanción: suspensión de trabajo y salario por dos días a un personal contratado(Escrito Conclusivo N° UTA/DNM N° 03/2024 de fecha 22/04/2024. 2) infome de Director General de Movimiento Migratorio sobre una situación irregular, acontecida en el puesto de control migratorio del Puente Internacional San Roque Gonzalez de Santacruz, que derivó en la sanción de: suspensión de trabajo y salario por tres días a una personal contratada(Escrito Conclusivo UTA/DNM N° 04/2024 de fecha 22/04/2024. La Dirección de Transparencia y Anticorrupción ha desestimado la denuncia realizada segun Ticket N° 16845: La denuncia hace referencia a supuesta solicitud de dinero a estudiantes brasileiros, la misma aparentemente es solicitada por gestores, no por funcionarios de la institución en CDE.

7- CONTROL INTERNO Y EXTERNO

7.1 Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas en el Trimestre

Auditorías Financieras

Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
Informe DAI 04/2024	05/04/2024	Auditoria Financiera - Ingreso - Recaudación	https://transparencia.senac.gov.py/gestion-cumplimiento
Informe DAI 06/2024	22/04/2024	Auditoria Financiera - Ingreso - Recaudación	
Informe DAI 08/2024	06/05/2024	Auditoria Financiera - Informe Caja Chica	
Informe DAI 10/2024	11/06/2024	Auditoria Financiera - Ingreso Recaudación (Abril)	
Informe DAI 11/2024	20/06/2024	Auditoria Financiera - Ingreso Recaudación (Mayo)	
Informe DAI 14/2024	28/06/2024	Auditoria Financiera - Ingreso Recaudación (consolidado 1er. sem)	
Informe DAI 15/2024	28/06/2024	Auditoria Financiera - Activo - existencia (consolidado 1er. sem)	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

Auditorías de Gestión

Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
MEMO DAI 117/2024, nota 29 y 30	15/04/2024	Informe de verificación de recepción de tinta y toner ID 440298 y Elementos e insumos de limpieza ID 440866.	
MEMO DAI 119/2024, nota 31	17/04/2024	Informe de verificación de recepción de materiales eléctricos ID 440087	
MEMO DAI 131/2024, nota 32 y 33	25/04/2024	Informe de verificación de recepción de materiales eléctricos ID 440087 y tintas y tóner ID 440298	
MEMO DAI 137/2024, nota 34	02/05/2024	Informe de verificación de recepción de materiales eléctricos ID 440087	
MEMO DAI 138/2024, nota 35	02/05/2024	Informe de verificación de recepción de muebles ID 387663	
MEMO DAI 148/2024, nota 36 y 37	13/05/2024	Informe de verificación de recepción de materiales eléctricos ID 440087	



MEMO DAI 152/2024, nota 38	21/05/2024	Informe de verificaci3n de recepci3n de tintas y toner ID 440298	https://transparencia.senac.gov.py/gestion-cumplimiento
MEMO DAI 154/2024, nota 39 y 40	22/05/2024	Informe de verificaci3n de recepci3n de muebles ID 397873 y materiales el3ctricos ID 440087	
Informe DAI 12/2024	24/06/2024	Auditoria de Gestic3n "Procesos sobre procesamiento de expedientes de radicaci3n"	
Informe DAI 16/2024	28/06/2024	Recepci3n de Bienes e Insumos (consolidado 1er. sem)	
Informe DAI 17/2024	28/06/2024	Verificaci3n de documentos sobre acuerdos de cooperaci3n interinstitucional con la OIM.	
MEMO DAI 164/2024, nota 41	03/06/2024	Informe de verificaci3n de recepci3n de muebles ID 387663	
MEMO DAI 178/2024, nota 42	18/06/2024	Informe de verificaci3n de recepci3n de 3tiles de ofic. ID 422116	
MEMO DAI 187/2024, nota 43	25/06/2024	Informe de verificaci3n de recepci3n de 3tiles de ofic. ID 422116	

Auditorías Externas			
Nro. Informe	Fecha	Descripci3n	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
(Puede complementar informaci3n aqu3 y apoyarse en grĀficos ilustrativos)			

Otros tipos de Auditoria			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
Informe DAI 03/2024	19/04/2024	Verificaci3n in situ - Alto Paranà - Auditoria integral	https://transparencia.senac.gov.py/gestion-cumplimiento
Informe DAI 05/2024	10/04/2024	Evaluaci3n del nivel de madurez del MECIP	
Informe DAI 09/2024	28/06/2024	Verificaci3n in situ - Ita Enramada - Auditoria integral	
Informe DAI 13/2024	26/06/2024	Verificaci3n in situ - Amanbay - Concepci3n - Auditoria integral	
(Puede complementar informaci3n aqu3 y apoyarse en gràficos ilustrativos)			

Informe final CGR Resolución 002/2020	07/06/2024	Fiscalización Especial Inmediata FEI al Ministerio del Interior y la Dirección General de Migraciones	https://transparencia.senac.gov.py/gestion-cumplimiento
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

7.2 Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay	
Periodo	Calificación MECIP de la Contraloría General de la República (CGR)
2020	1.29
2021	1.75
2022	1.71
2023	

8- DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS
(Se incluyen los logros alcanzados por la institución durante el periodo, debiendo actualizar la información con cada informe trimestral. Puede apoyarse con gráficos, cuadros dinámicos que describan los logros)

