

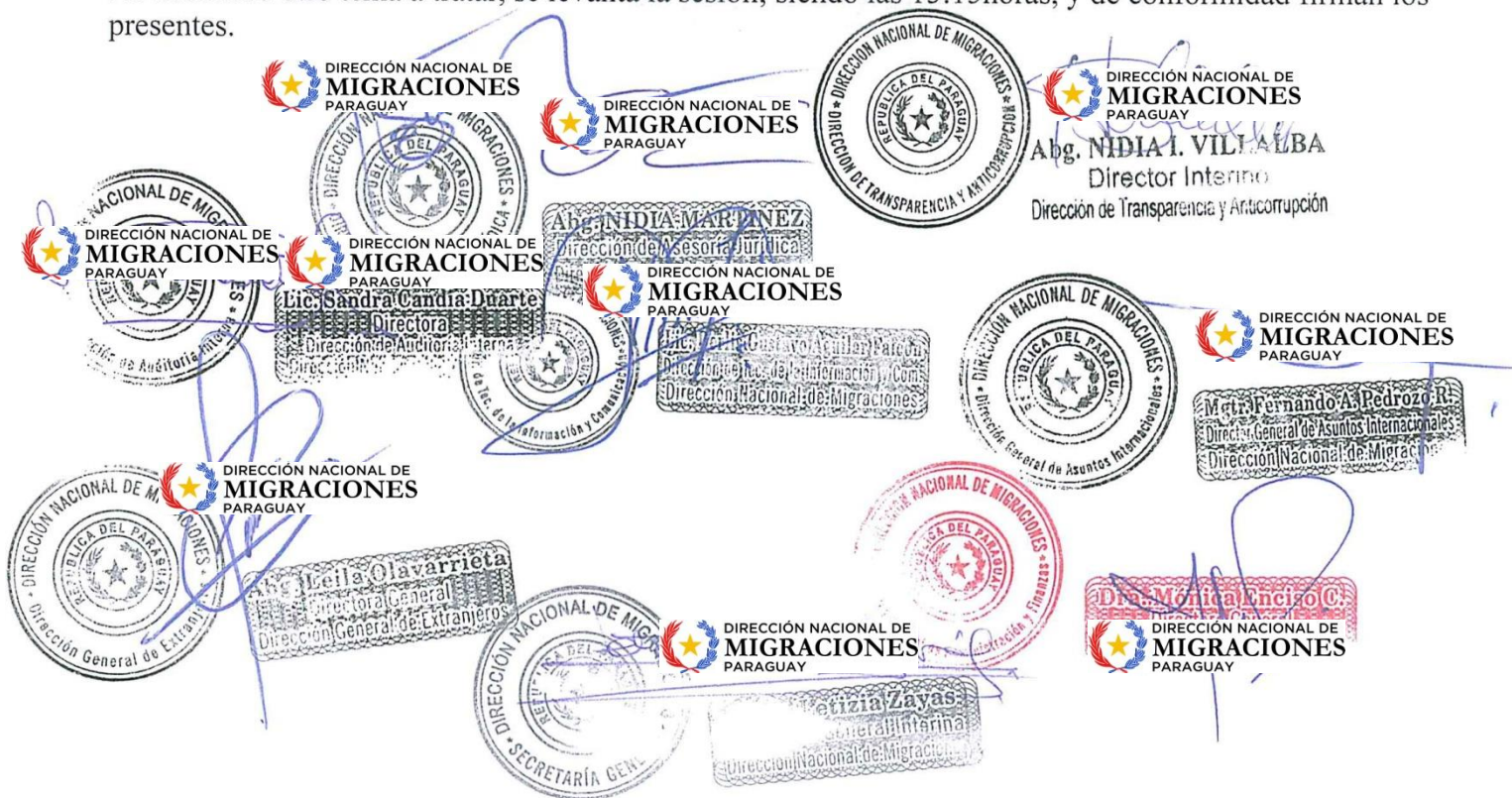
ACTA DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO N° 05 /2024

En la Dirección Nacional de Migraciones, sito en las calles Caballero N° 201 esquina Eligio Ayala de la Ciudad de Asunción, siendo las 14:00 horas del día martes 15 de octubre de 2024 en la sala de reuniones de la Dirección Nacional de Migraciones – 3er. Piso, se reúnen los miembros del Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano conformado por Resolución DNM N° 429 de fecha 10 de abril de 2024 “Por la cual se modifica parcialmente el artículo 2° de la Resolución DNM N° 183 del 16/02/2023”.

Se procede al desarrollo del orden de día:

- 1. Lectura del informe de rendición de cuentas al ciudadano:** Se da lectura y se realiza una breve exposición de los informes presentados por la Dirección General de Extranjeros, la Dirección General de Movimiento Migratorio, la Dirección General de Administración y Finanzas, la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación, la Dirección de Gabinete, la Dirección de Gestión de Talento Humano, la Dirección de Auditoría y la Dirección de Transparencia y Anticorrupción.
- 2. Constancia de Ausencia de Miembro del Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano:** Se deja constancia de la ausencia del señor Favio Espinoza, Director General de Movimiento Migratorio por comisionamiento al interior del país.
- 3. Aprobación de informe:** La Dirección de Transparencia y Anticorrupción como responsable, impulsora y coordinadora de la Rendición de Cuentas al Ciudadano pone a consideración de los miembros del CRCC la matriz elaborada con los informes y evidencias remitidos por las dependencias mencionadas en el punto 1. Consecuentemente, los miembros presentes aprueban el “Tercer Informe Parcial de Rendición de Cuentas al Ciudadano de la Dirección Nacional de Migraciones del Ejercicio Fiscal 2024”, solicitando su posterior publicación y envío a la Secretaría Nacional de Anticorrupción.

No habiendo otro tema a tratar, se levanta la sesión; siendo las 15:15 horas, y de conformidad firman los presentes.



Abg. NIDIA I. VILLALBA
Director Interno
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

Abg. NIDIA MARTINEZ
Dirección de Asesoría Jurídica

Lic. Sandra Candia Duarte
Directora General de Auditoría Interna

Lic. Gustavo Aguilar Páez
Director General de Información y Comunicación

Lic. María Olavarrieta
Directora General de Extranjeros

Lic. María Zayas
Directora General de Asuntos Internacionales

Lic. María Encino C.
Directora General de Asuntos Internacionales

MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2024

1- PRESENTACIÓN

Institución:	DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES		
Periodo del informe:		JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE DE 2024	
Misión institucional			
Garantizar el cumplimiento de la normativa migratoria en el territorionacional			

2-PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO (CRCC)

Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que Ocupa
1	Dirección General de Extranjeros	Mgtr. Leila Tamara Olavarrieta Delgado	Directora General
2	Dirección General de Movimientos Migratorio	Sr. Favio Rene Espinoza Nuñez	Director General
3	Dirección General de Administración y Finanzas	Dra. Mónica Elizabeth Enciso Caballero	Directora General
4	Dirección General de Asuntos Internacionales	Mgtr. Fernando Ariel Pedrozo Roman	Director General
5	Dirección de Gabinete	Abg. Karina Evelyn Gómez Narvaez	Directora
6	Dirección de Asesoría Jurídica	Abg. Nidia del Carmen Martínez Torrez	Directora
7	Dirección de Gestión de Talento Humano	Lic. Susana Maria Colorado Colman	Directora
8	Dirección de Auditoría	Lic. Sandra María de los Angeles Candia	Directora
9	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación	Lic. Derlis Gustavo Aguilar	Director
10	Secretaría General	Mgtr. Leticia Zayas	Secretaria General
11	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	Abg. Nidia Villalba	Directora
12	Departamento de Planificación	Lic. Jesús Fernando Escobar	Jefe de Departamento
Cantidad de Miembros del CRCC:			12(Doce)
Total Hombres :			4(Cuatro)
Total Mujeres:			8(Ocho)
Total nivel directivo o rango superior:			12(Doce)

2- PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

https://migraciones.gov.py/index.php/rendicion-de-cuentas-al-ciudadano
2.2 Plan de Rendición de Cuentas. (Copiar abajo link de acceso directo)
https://migraciones.gov.py/index.php/rendicion-de-cuentas-al-ciudadano



Priorización	Tema	Vinculación POI, PEI, PND, ODS.	Justificaciones	Evidencia
1°	Jornadas de Regularización Migratoria	PND	Llegar a la maxima cantidad de extranjeros con intenciones de regularizar su permanencia legal en el país.	ANEXO I Informe de Producción de Jornadas de Regularización Migratoria, confeccionada por la DGE-DNM
2°	Detección de Documentos de Viajes Fraudulentos	PND	Mediante el conocimiento e idoneidad de los funcionarios apostados en los Puestos de Control Migratorios y con la ayuda de las herramientas informaticas instaladas en los mismos, se pueden derivar los casos a las instituciones encargadas de la investigacion y pericia de tales documentos.	ANEXO II *Memorandum DGMM/PC AISP N° 013/2024 *Memorandum DGMM/PC AISP N°014/2024 *Memorandum DGMM/PC AISP N°019/2024 *Memorandum DGMM/PC AISP N°021/2024
3°	Operaciones de Control Intrafrontera	PND	*Operativo de apoyo en Puestos de Control Migratorio en el Puente San Roque (Encarnación) por implementacion de nueva modalidad de control migratorio TVF *Operativo de control migratorio para la detección de posibles victimas de trata de personas, explotacion infantil y de documentacion fraudulenta en ciudad del este.	ANEXO II *Memorandum DGMM N° 437/2024 *Memorandum DGMM N° 551/2024
4°	Ejecucion Presupuestaria	PND-POA	Administrar los Recursos Financieros provenientes del PGN 2024 ajustandose estrictamente a procedimientos legales a fin de rendir cuentas en forma	Presentada en Informes Trimestrales
5°	Innovaciones Tecnológicas	PND	Adquisición de bienes tecnológicos acorde a las necesidades para mantener actualizados los procedimientos de los servicios	En Proceso

Las JORNADAS DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA se realizan a fin de facilitar las admisiones legales a la máxima cantidad de extranjeros a fin de regularizac su permanencia en el país. Existe una participación directa con la población de las zonas donde se realizan dichas jornadas.

Se vincula directamente con el Plan Nacional de Desarrollo Paraguay 2030, en su Eje Estratégico: Inserción de Paraguay en el mundo en forma adecuada.

3- GESTIÓN INSTITUCIONAL		
3.1 Nivel de Cumplimiento de Minimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14		
Mes	Nivel de Cumplimiento	Enlace publicación de SFP
Enero	CUMPLIMIENTO 100%	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/6217/1516/9742/100Porc_Enero_2024.pdf
Febrero	CUMPLIMIENTO 100%	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/6417/1716/7192/100porc_Febrero_2024.pdf
Marzo	CUMPLIMIENTO INTERMEDIO	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/2417/1813/1323/Intermedio_Marzo_2024.pdf
Abril	CUMPLIMIENTO 100%	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/9017/2176/0214/100Porc_Abril_2024.pdf
Mayo	CUMPLIMIENTO 100%	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/7217/2297/0348/100Porc_Mayo_2024.pdf
Junio	CUMPLIMIENTO 100%	https://www.sfp.gov.py/vchgo/application/files/5017/2409/7873/100Porc_Junio_2024.pdf
Julio	CALIFICACIÓN NO PUBLICADA HASTA LA FECHA. PENDIENTE DE PUBLICACIÓN SEGÚN CALENDARIO	
Agosto	CALIFICACIÓN NO PUBLICADA HASTA LA FECHA. PENDIENTE DE PUBLICACIÓN SEGÚN CALENDARIO	

Septiembre	CALIFICACIÓN NO PUBLICADA HASTA LA FECHA. PENDIENTE DE PUBLICACIÓN SEGÚN CALENDARIO	
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)		

3.2 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14		
Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	Enlace Portal de Transparencia de la SENAC
Enero	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Febrero	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Marzo	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Abril	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Mayo	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Junio	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Julio	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Agosto	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal?institucion=11
Septiembre	CALIFICACIÓN NO PUBLICADA HASTA LA FECHA. PENDIENTE DE PUBLICACIÓN SEGÚN CALENDARIO	
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)		

3.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Pasiva Ley N° 5282/14				
Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	No Respondidos o Reconsideradas	Enlace Portal AIP
Enero	5	5	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Febrero	3	3	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Marzo	1	1	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Abril	1	1	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Mayo	3	3	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Junio	5	5	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Julio	1	1	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Agosto	1	1	0	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Septiembre	4	3	1	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/
Octubre				
Noviembre				
Diciembre				
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				



DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES
PARAGUAY
Abg. NIDIA I. VILLALBA
Directora Interina

3.4- Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)						
Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
JORNADAS DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA	Facilitar las admisiones legales a la máxima cantidad de extranjeros a fin de regularizac su permanencia en el país.	Documentar y legalizar la situación de permanencia legal de extranjeros en el país	Departamentos de Canindeyú, Alto Paraná, Amambay y Alto Paraguay.		* Cantidad de solicitudes recepcionadas: 1312 * Total de Recaudaciones (en guaraníes): Gs. 2.990.416.195	ANEXO I Informe de Producción de Jornadas de Regularización Migratoria, confeccionada por la DGE-DNM
DETECCIONES DE DOCUMENTOS DE VIAJES FRAUDULENTOS	Evitar el ingreso de ciudadanos con documentos fraudulentos mediante la idoneidad de los funcionarios de frontera con la ayuda de las herramientas tecnologicas.	Lograr indentificar los casos de utilizacion de documentos fraudulentos, evitando el ingreso de personas inescrupulosas que podrias estar vinculadas a asociaciones criminales.	Alcance Nacional		*Ciudadano Mexicano con alerta por el grupo AIRCOP. *Inadmision del ciudadano Samil Alberto Perdomo con pasaporte presumiblemente falso en el PC AISP. *Impedimento de salida de dos ciudadanos en el PC AISP, uno con pasaporte presumiblemente adulterado, y otro en calidad de impostora (Pasaporte no corresponde a la pasajera) *Impedimento de salida de dos ciudadanos con pasaporte presumiblemente fraudulento en el PC AISP.	ANEXO II *Memorandum DGMM/PC AISP N° 013/2024 *Memorandum DGMM/PC AISP N°014/2024 *Memorandum DGMM/PC AISP N°019/2024 *Memorandum DGMM/PC AISP N°021/2024
OPERACIONES DE CONTROL INTRAFRONTERA	Ejecutar operativos de refuerzo para el control de ingreso y egreso de personas por los principales puestos de control en temporadas de mayor flujo migratorio.	Agilizar el flujo personas en los principales Puestos de Control Migratorio.	Alcance Nacional		*Operativo de apoyo en Puestos de Control Migratorio en el Puente San Roque (Encarnación) por implementacion de nueva modalidad de control migratorio TVF *Operativo de control migratorio para la detección de posibles victimas de trata de personas, explotacion infantil y de documentacion fraudulenta en ciudad del este.	ANEXO II *Memorandum DGMM N° 437/2024 *Memorandum DGMM N° 551/2024
EJECUCION PRESUPUESTARIA	Administrar los Recursos Financieros con criterios de eficiencia y procedimientos establecidos que ayude a la institucion a optimiar los recursos según el PNG 2024	Fiel Cumplimiento a mandato de Ley	A nivel Nacional	22%	De acuerdo a lo planificado	ANEXO III Presentado de acuerdo al calendario de la STP




Abg. NIDIA I. VILLALBA
 Director Interino
 Dirección de Transparencia y Anticorrupción

Innovaciones Tecnológicas	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna	Implementación del sistema MIDAS en nuevo puesto de control fronterizo	Alcance Nacional	50%	Se ha Implementado el sistema MIDAS en el Puesto de Control de Puerto Ita Enramada	ANEXO IV
Innovaciones Tecnológicas	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Implementación del Sistema eFronteraV2 en 43 Puestos de Control	Alcance Nacional	65%	Se Implemento el Sistema eFronteraV2 en los siguientes Puestos de Control: 1- Aerop. Internacional Mariscal (AIM), 2- P.C. Fortin Pozo Hondo (FPH).	ANEXO IV
Innovaciones Tecnológicas	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Actualización del Sistema eFrontera v2.4	Alcance Nacional	100%	Se ha actualizado el sistema en los siguientes Puestos de Control: 1-Puesto de Control de Ita Enramada(PIE), -Puesto de Control de Puente Internacional de Encarnacion (PSR), 3-Puesto de Control del Tren Ferrocarril Posadas(PFP) y 4-Puesto de Control de Puente Internacional de la Amistad (PIA)	ANEXO IV
Innovaciones Tecnológicas	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Simplificación y digitalización de trámites en línea para el ciudadano en el proceso de: Solicitud de Radicacion y Solicitud de Cancelacion de solicitud de Radicacion.	Alcance Nacional	100%	Actualización del trámite para incorporar Solicitud de Radicacion y Solicitud de Cancelacion de solicitud de Radicacion	ANEXO IV
Innovaciones Tecnológicas	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Capacitacion sobre Activos Digitales (Firma Electrónica)	Alcance Institucional	100%	Se realizo la capacitacion del personal de la institucion dando enfasis al uso de la Firma Electronica	ANEXO IV




DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES
 PARAGUAY
 Abg. NIDIA I. VILLALBA
 Director Interino
 Dirección de Transparencia y Anticorrupción

Innovaciones Tecnológicas	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Instalación de sistema de circuito cerrado en 3 puestos de control	Alcance Institucional	100%	Se Instalan sistemas de circuito cerrado, 11 unidades de camaras en el Puesto de Control de Puente San Roque, 7 unidades de camaras en el Puesto de Control del Puente Internacional de la Amistad y 3 unidades de camaras de CCTV en el Puesto de Control de Tren Ferrocarril - Posadas	ANEXO IV
Innovaciones Tecnológicas	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Actualización del Sistema MIDAS a la Version 4.1.1015.1015 en 17 puestos de control con nuevas funcionalidades	Alcance Nacional	35%	Se ha actualizado el sistema en los siguientes Puestos de Control: 1-Puesto de Control del Puente Internacional de la Amistad (PIA)	ANEXO IV
Innovaciones Tecnológicas	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Migracion del Servidor de correo Institucional	Alcance Institucional	100%	Se llevo a cabo la migracion del servidor del correo institucional	ANEXO IV
* Equipo Movil realizado en Salto del Guaira: Total de solicitudes recepcionadas: 124 ; Total de Recaudación: Gs. 204.814.181 * Equipo Movil realizado en Ciudad del Este: Total de solicitudes recepcionadas: 709 ; Total de Recaudación: Gs. 1.652.182.077 * Equipo Movil realizado en Pedro Juan Caballero: Total de solicitudes recepcionadas: 457 ; Total de Recaudación: Gs. 1.078.745.421 * Equipo Movil realizado en Carmelo Peralta: Total de solicitudes recepcionadas: 22 ; Total de Recaudación: Gs. 54.674.516						

COSTOS OPERATIVOS	VIATICOS (A)	COMBUSTIBLE (B)	TOTAL (A+B)
OPERATIVOS EN CONCEPTO DE EXPULSIONES	0	0	0
JORNADA DE REGULARIZACION MIGRATORIA	90.740.718	9.879.284	100.620.002
TOTAL	90.740.718	9.879.284	100.620.002



3.5 Contrataciones realizadas

ID	Objeto	Fecha de Contrato	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
449.575	333	28-jul-24	911.680.000	SOLVER SA	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
450.406	258	16-ago-24	145.000.000	PRINTEC S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
	251	26-ago-24	68.000.000	FUJI S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
450.431	261	19-sept-24	2.000.000.000	DIGITALIZA SA	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html
452.181	342	15-abr-24	20.000.000	GUSTAVO RODRIGUEZ NEW SHOP	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/licitaciones.html

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

3.6 Ejecución Financiera

Rubro	Sub-rubros	Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Saldos	Evidencia (Enlace Ley 5189)
100		SERVICIOS PERSONALES	34.757.588.094	7.263.417.486	27.494.170.608	https://www.migraciones.gov.py/index.php/transparencia/5189/detalles/view_express_entity/4
	110	REMUNERACIONES BASICAS	14.183.686.205	2.902.915.579	11.280.770.626	
	120	REMUNERACIONES TEMPORALES	2.859.323.410	610.975.738	2.248.347.672	
	130	ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS	4.601.359.714	850.081.040	3.751.278.674	
	140	PERSONAL CONTRATADO	12.867.136.904	2.860.645.129	10.006.491.775	
	190	OTROS GATOS	246.081.861	38.800.000	207.281.861	
200		SERVICIOS NO PERSONALES	13.094.215.534	2.209.180.779	10.885.034.755	
	210	SERVICIOS BASICOS	866.000.000	68.947.205	797.052.795	
	220	TRANSPORTE Y ALMACENAJE	0	0	0	
	230	PASAJES Y VIATICOS	1.730.000.000	398.405.975	1.331.594.025	
	240	MANTENIMIENTO Y	2.440.000.008	284.185.836	2.155.814.172	
	250	ALQUILERES Y DERECHOS	823.400.000	248.249.411	575.150.589	
	260	PROFESIONALES	2.306.609.974	11.707.170	2.294.902.804	
	270	SERVICIO SOCIAL	4.747.800.000	1.146.420.000	3.601.380.000	
	280	OTROS SERVICIOS EN GENERAL	68.405.552	7.265.182	61.140.370	
	290	ADIESTRAMIENTO	112.000.000	44.000.000	68.000.000	
300		BIENES DE CONSUMO	3.338.094.337	1.167.890.509	2.170.203.828	
	320	TEXTILES Y VESTUARIOS	156.061.657	0	156.061.657	
	330	IMPRESOS	1.411.365.823	1.098.721.459	312.644.364	
	340	OFICINA E INSUMOS	1.251.213.154	66.136.350	1.185.076.804	
	350	QUIMICOS Y MEDICINALES	56.085.852	886.700	55.199.152	
	360	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	360.000.000	0	360.000.000	
	390	OTROS BIENES DE CONSUMO	103.367.851	2.146.000	101.221.851	

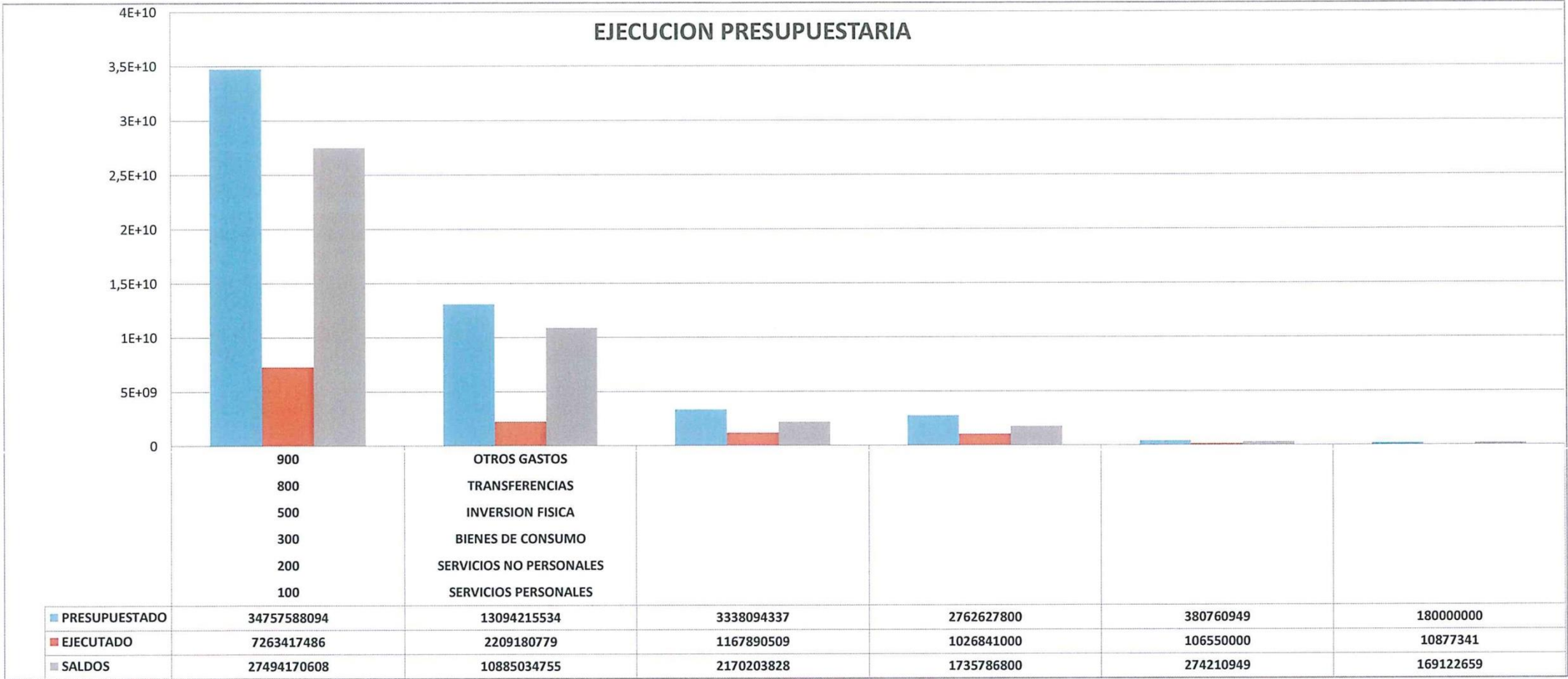


DIRECCIÓN NACIONAL DE
MIGRACIONES
PARAGUAY
Abg. NIDIA I. VILLALBA
Director Interino

500		INVERSION FISICA	2.762.627.800	1.026.841.000	1.735.786.800	
	520	CONSTRUCCIONES	0	0	0	
	530	EQUIPOS Y HERRAMIENTAS EN	971.854.800	926.926.000	44.928.800	
	540	OFICINA Y COMPUTACION	1.353.773.000	99.915.000	1.253.858.000	
	570	INTANGIBLES	437.000.000	0	437.000.000	
800		TRANSFERENCIAS	380.760.949	106.550.000	274.210.949	
	840	SECTOR PRIVADO	177.000.000	106.550.000	70.450.000	
	850	SECTOR EXTERNO	203.760.949	0	203.760.949	
900		OTROS GASTOS	180.000.000	10.877.341	169.122.659	
	910	OTROS GASTOS	180.000.000	10.877.341	169.122.659	
		TOTAL	54.513.286.714	11.784.757.115	42.728.529.599	

3.6 EJECUCION FINANCIERA					
RUBRO	DESCRIPCION	PRESUPUESTADO	EJECUTADO	SALDOS	
100	SERVICIOS PERSONALES	34.757.588.094	7.263.417.486	27.494.170.608	21%
200	SERVICIOS NO PERSONALES	13.094.215.534	2.209.180.779	10.885.034.755	17%
300	BIENES DE CONSUMO	3.338.094.337	1.167.890.509	2.170.203.828	35%
500	INVERSION FISICA	2.762.627.800	1.026.841.000	1.735.786.800	37%
800	TRANSFERENCIAS	380.760.949	106.550.000	274.210.949	28%
900	OTROS GASTOS	180.000.000	10.877.341	169.122.659	6%
	TOTALES	54.513.286.714	11.784.757.115	42.728.529.599	22%



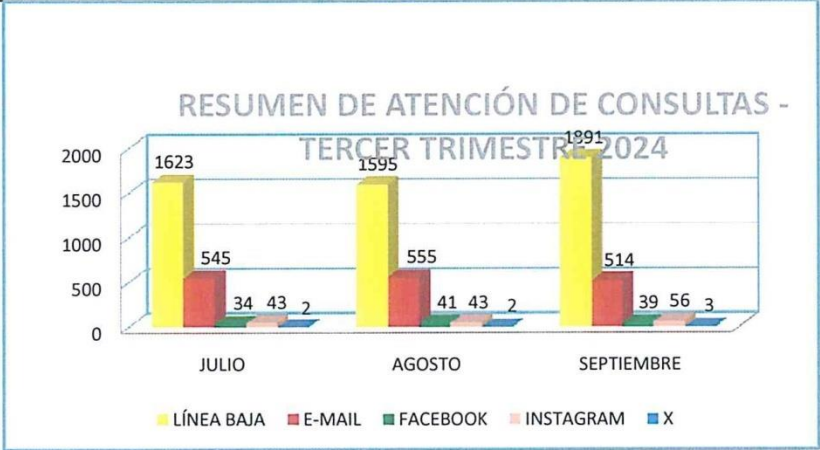


**DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES**
PARAGUAY
Abg. NIDIA I. VILLALBA
Director Interino
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

4- PARTICIPACIÓN CIUDADANA				
4.1. Canales de Participación Ciudadana existentes a la fecha.				
Nº	Denominación	Descripción	Dependencia Responsable del Canal de Participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	Correo electrónico de atención al ciudadano	E-mail habilitado para consultas, reclamos y denuncias	Departamento de Atención al Público / Ciudadano Dirección de Gabinete	migraciones@migraciones.gov.py
2	Red social Facebook	Página oficial verificada en Facebook	Departamento de Comunicación Institucional Dirección de Gabinete	https://www.facebook.com/MigracionesPY/
3	Red Social Twitter	Cuenta oficial verificada en X	Departamento de Comunicación Institucional Dirección de Gabinete	https://x.com/MigracionesPY
4	Red Social Instagram	Cuenta oficial en Instagram	Departamento de Comunicación Institucional Dirección de Gabinete	https://www.instagram.com/Migracionespy/
5	Portal de Acceso a la Información Pública	Portal de solicitud de información pública del Gobierno Nacional	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/
6	Portal de Denuncias	Portal de denuncias del Gobierno Nacional	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	www.denuncias.gov.py
7	Contact Center	Línea telefónica habilitada para atención	Oficina de Contact Center del Departamento de Atención al Público / Ciudadano	021 411 2000

RESUMEN DE ATENCIÓN DE CONSULTAS - TERCER TRIMESTRE 2024

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
LÍNEA BAJA	1623	1595	1891
E-MAIL	545	555	514
FACEBOOK	34	41	39
INSTAGRAM	43	43	56
X	2	2	3



4.2. Participación y difusión en idioma Guaraní			
Producto (actividades, materiales, insumos, etc)	Descripción	Fecha	Enlace
Sin actividades			
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			



4.3 Diagnostico "The Integrity app"				
Cantidad de funcionarios que completaron el diagnostico	Cantidad de mujeres	Cantidad de hombres	Descripción de las actividades realizadas en base a los resultados	Evidencia
Sin actividades desarrolladas en el presente trimestre				
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				
5- INDICADORES MISIONALES DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO				
5.1- Indicadores Misionales Identificados				
Cantidad de indicadores	Descripción del Indicador misional		Enlace	
Flujo migratorio	Registro y Control de Movimiento de Entrada y Salida por los Puestos de Control Migratorio de Extranjeros y Nacionales		ANEXO V	
Carnet emitidos	Carnet de Radicación Permanente y Temporal otorgada a Extranjeros con intenciones de residir en Territorio Nacional			
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				
5.2 Gestión de riesgos de corrupción				
Ambito de Aplicación	Cantidad de Riesgos detectados	Descripción del Riesgo de corrupción	Medidas de mitigación	Enlace Evidencias
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				



6- GESTIÓN DE DENUNCIAS				
6.1.Gestión de denuncias de corrupción				
Ticket Numero	Fecha Ingreso	Descripción	Estado	Enlace Portal de Denuncias de la SENAC
Memorándum DG/DPR/SCC N° 086/2024	2/7/2024	Denuncia realizada por un ciudadano argentino s/ un supuesto hecho de falta de registro de entrada al país por causa imputable a un servidor público de la DNM.	Investigación preliminar	Expediente foliado en la Dirección de Transparencia y Anticorrupción
Memorándum DGMM N°405/2024	4/7/2024	Informe del Director General de Movimiento Migratorio sobre falta de entrega de comprobante de entrada al país a tres ciudadanos argentinos.	Investigación preliminar.	Expediente foliado en la Dirección de Transparencia y Anticorrupción
TICKET N° 17580	7/8/2024	Denuncia sobre un supuesto hecho de falta de entrega de comprobante de entrada al país.		https://denuncias.gov.py/login
TICKET N°17583	8/8/2024	Denuncia s/supuesta irregularidad en el proc. de notificación de multa. El extranjero asumió haber extraviado su comprobante de entrada.		https://denuncias.gov.py/portal-publico
TICKET N°17607	13/8/2024	Solicitud de exoneración de pago de multa debido a desconocimiento de realizar el control migratorio de entrada al país.	Desestimada	https://denuncias.gov.py/portal-publico
Memorándum DGM N° 008/2024	19/8/2024	Informe del Director Interino de la Dirección de Gestión y Monitoreo Migratorio de la Dirección General de Movimiento Migratorio sobre un supuesto hecho irregular acontecido en el puesto de control migratorio del puente internacional San Roque Gonzalez de Santacruz.	Con solicitud de informes a las distintas dependencias de la DNM	Expediente foliado en la Dirección de Transparencia y Anticorrupción
TICKET N° 17754	5/9/2024	Denuncia sobre supuesta irregularidades en el proceder de inspectores de los puestos de control migratorio de José Falcón y Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi.	Con solicitud de informes a las distintas dependencias de la DNM	https://denuncias.gov.py/login
TICKET N° 17781	10/9/2024	Denuncia sobre supuesto hecho de solicitud de 100 dólares a una ciudadana venezolana por presentar solo cédula al momento de registrar su ingreso al país.	Desestimada	https://denuncias.gov.py/login
TICKET N°17791	11/9/2024	Denuncia sobre supuesta falta de entrega de comprobante de entrada al país, en el puesto de control migratorio de Encarnación.	Con solicitud de informes a las distintas dependencias de la DNM	https://denuncias.gov.py/login
TICKET N° 17872	25/9/2024	Denuncia sobre supuesta solicitud de dinero a cambio de "liberar" documentaciones para la obtención de la residencia temporaria-Ofic. Reg.de CDE.	Con solicitud de informes a las distintas dependencias de la DNM	https://denuncias.gov.py/login
TICKET N° 17882	29/9/2024	Denuncia sobre supuesto cierre del puesto de control migratorio del puente internacional de la amistad.	Con solicitud de informes a las distintas dependencias de la DNM	https://denuncias.gov.py/login

La Dirección de Transparencia y Anticorrupción ha culminado la diligencia investigativa sobre un hecho irregular acontecido en el puesto de control migratorio de TRES FRONTERAS, emitiendo el siguiente Informe Final Conclusivo



Abg. **NIDIA I. VILLALBA**
 MIGRACIONES
 PARAGUAY

DNM/DTA N°07/2024 de fecha 30/08/2024.
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

7- CONTROL INTERNO Y EXTERNO			
7.1 Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas en el Trimestre			
Auditorías Financieras			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
Informe DAI 18/2024	10/7/2024	Verificación in situ - Puestos de Control Nanawa y Falcón	ANEXO VI
Informe DAI 19/2024	15/7/2024	Informe sobre CajaChica - Fondo Fojo, mayo/junio	
Informe DAF - DAI 01/2024	9/8/2024	Informe sobre Ingreso - Recaudación, mes de junio.	
Informe DAF - DAI 02/2024	30/8/2024	Informe sobre Ingreso - Recaudación, mes de julio.	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

Auditorías de Gestión			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
Informe DAI 20/2024	del 1 al 31/08/2024	Informe consolidado sobre Verificación de Recepción de Bienes e Insumos	ANEXO VI
MEMO DAI 214/2024, nota 47	29/7/2024	Informe de verificación de recepción de carnets de radicación ID 449575	
MEMO DAI 193/2024, nota 44, 45 y 46	5/7/2024	Informe de verificación de recepción de productos de limpieza ID 422114 Informe de verificación de recepción de útiles de oficina ID 422116	
Informe DAI/DAG/01/24	30/9/2024	Recepción de Bienes - consolidación setiembre	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

Auditorías Externas			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

Otros tipos de Auditoría			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			



Planes de Mejoramiento elaborados en el Trimestre			
Nro.	Fecha	Informe de referencia	Evidencia (Adjuntar Documento)
MEMO DGTI 466/24	9/7/2024	Plan de Mejoramiento Funcional de la Dirección de Gestión de Talento Humano	
MEMO DTIC 245/2024	18/8/2024	Plan de Mejoramiento Funcional de los puestos Nanawa y Falcon	
MEMO Patrimonio 6/2024	23/8/2024	Plan de Mejoramiento Funcional - Inventario Puerto Falcon.	
MEMO Patrimonio 18/2024	24/9/2024	Plan de Mejoramiento Funcional - Inventario Neembucu - Misiones	
MEMO Recaudaciones 85/2024	24/9/2024	Plan de Mejoramiento Funcional - Inventario	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

7.2 Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay	
Periodo	Calificación MECIP de la Contraloría General de la República (CGR)
2019	0,58
2020	1,29
2021	1,75
2022	1,71
https://www.migraciones.gov.py/index.php/institucional/documentos-mecip	

8- DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS
(Se incluyen los logros alcanzados por la institución durante el periodo, debiendo actualizar la información con cada informe trimestral. Puede apoyarse con gráficos, cuadros dinámicos que describan los logros) * Manual para los Servidores Públicos de Frontera de la Dirección Nacional de Migraciones de la Republica del Paraguay. *Cursos de capacitacion para inspectores migratorios referente a deteccion de documentos fraudulentos, trata de personas y delitos transnacionales. *Formacion de formadores para funcionarios de la DGMM en lo referente al Sistema Pirs Midas.



DIRECCIÓN NACIONAL DE
MIGRACIONES
PARAGUAY

Abg. NDIA I. VILLALBA
Director Interino
Dirección de Transparencia y Anticorrupción