

MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2025

1- PRESENTACIÓN

Institución:	DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES
Periodo del informe:	JULIO, AGOSTO, SETIEMBRE

Misión institucional

Garantizar el cumplimiento de la normativa migratoria en el Paraguay, mediante una gestión eficiente, transparente y orientada al servicio a los connacionales y extranjeros, con el objetivo de facilitar la movilidad segura y ordenada, contribuyendo al desarrollo del país y al fortalecimiento de la integración regional e internacional.

2-PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO (CRCC)

<https://migraciones.gov.py/wp-content/uploads/2025/07/RES-368-CONFORMACION-COMITE.pdf>

Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que Ocupa
1	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	Abg. Nidia Villalba	Directora
2	Dirección General de Extranjeros	Mgtr. Leila Olavarrieta	Directora General
3	Dirección General de Movimiento Migratorio	Sr. Favio Espinoza	Director General
4	Dirección General de Administración y Finanzas	Dra. Mónica Enciso	Directora General
5	Dirección General de Asuntos Internacionales	Mgtr. Fernando Pedrozo	Director General
6	Dirección de Secretaría Privada	Lic. Iván Rojas	Director
7	Dirección de Gabinete	Abg. Karina Gómez	Directora
8	Dirección de Asesoría Jurídica	Abg. Nidia Martínez	Directora
9	Dirección de Gestión de Talento Humano	Lic. Susana Colorado	Directora
10	Dirección de Auditoría	Lic. Wilma Jara	Directora
11	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación	Lic. Gustavo Aguilar	Director
12	Dirección de Secretaría General	Mgtr. Letizia Zayas	Secretaria General
13	Dirección de Inteligencia Migratoria	Abg. Dixon Colman	Director
14	Departamento de Acceso a la Información Pública y Transparencia. Técnico de Apoyo	Lic. Daisy Cano	Jefa de Departamento
15	Departamento de Planificación	Lic. Jesús Fernando Escobar	Responsable de Gestión de la Planificación Estratégica y Sistemas Especializados SIAF/SIRSR/SPR
16	Departamento de Comunicación Institucional. Técnico de Apoyo	Ing. Sergio Laterza	Responsable de Sistemas Especializados SIRSR/INCONCERT

Cantidad de Miembros del CRCC:

16(Dieciséis)

Total Hombres :

7(Siete)

Total Mujeres:

9(Nueve)

Total nivel directivo o rango superior:

13(Trece)

2- PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

2.1. Resolución de Aprobación y Anexo de Plan de Rendición de Cuentas

<https://migraciones.gov.py/wp-content/uploads/2025/07/RES-DNM-N%C2%B0-597-APRUEBA-EL-PLAN-Y-CRONOGRAMA-DE-RCC.pdf>



2.2 Plan de Rendición de Cuentas. (Copiar abajo link de acceso directo)				
(Adjuntar aquí link de acceso al Plan de Rendición de Cuentas al Ciudadano)				
Priorización	Tema	Vinculación POI, PEI, PND, ODS.	Justificaciones	Evidencia
1°	Equipos Móviles de Documentación "MIGRAMOVIL"	Plan Nacional de Desarrollo Paraguay 2030	Acercar los servicios de documentación a los migrantes extranjeros en el territorio nacional, especialmente en localidades con acceso limitado a las oficinas de admisión de Migraciones.	Anexo -DGE
2°	Detección de documentos fraudulentos en trámites de residencia y otros documentos migratorios.	Plan Nacional de Desarrollo Paraguay 2030	Detectar inconsistencias o irregularidades en la documentación presentada por los usuarios para trámites de residencia y otros documentos migratorios, con el fin de evitar la aprobación de solicitudes que contengan documentos de dudosa autenticidad o contenidos presumiblemente falsos, y derivar los casos a las dependencias o instituciones encargadas de la investigación.	No se detectaron casos de documentos fraudulentos en trámites de residencia y otros documentos migratorios.
3°	Detecciones de Documentos de Viajes Fraudulentos	PND	Mediante el conocimiento e idoneidad de los funcionarios apostados en los Puestos de Control Migratorios y con la ayuda de las herramientas informaticas instaladas en los mismos, se pueden derivar los casos a las instituciones encargadas de la investigacion y pericia de tales documentos.	ANEXO DGMM
4°	Operaciones de Control Intrafrontera	PND	Operativo de apoyo en Puestos de Control Migratorio en el Puente San Roque y Tren (Encarnación) por implementacion de nueva modalidad de control migratorio RRC (Reconocimiento Reciproco de Competencias).	ANEXO DGMM
5°	EJECUCION PRESUPUETARIA	PND	Administrar los Recursos Financieros provenientes del PGN 2025 ajustandose estrictamente a procedimientos legales a fin de rendir cuentas en forma.	Presentada en Informes Trimestrales
6°	Innovaciones Tecnologicas	PND	Adquisicion de bienes tecnologicos acorde a las necesidades para mantener actualizados los procedimientos de los servicios.	ANEXO DTIC
	Plan Anual de Capacitaciones y Becas	POI: Programas de desarrollo de capacidades PND: Eje 3 – Desarrollo social inclusivo	Promueve el desarrollo profesional continuo de los servidores públicos de la Institución.	



7º	Evaluación de Desempeño Institucional y Personal	POI: Gestión del rendimiento institucional	Permite medir el cumplimiento de metas institucionales y el desempeño del personal para la mejora continua.	ANEXO DGTH
	Incorporación de Personal con discapacidad y Personas pertenecientes a las Comunidades Indígenas	POI: Inclusión y acceso equitativo al empleo PEI: Promoción de políticas de igualdad de oportunidades PND: Eje 3 – Reducción de desigualdades ODS 10: Reducción de las desigualdades	Fomenta una institución más inclusiva, diversa y justa, en cumplimiento de marcos legales y compromisos internacionales sobre derechos humanos.	
	Proceso de Selección Transparente	POI: Procesos de selección por mérito PEI: Fortalecimiento de la institucionalidad PND: Eje 1 – Gobierno abierto y ético ODS 16: Paz, justicia e instituciones sólidas	Asegura el acceso equitativo a los cargos públicos, mejora la percepción ciudadana de la institución y garantiza idoneidad en los puestos.	

(Describir aquí los motivos de la selección temática y exponer si existió participación ciudadana en el proceso. Vincular la selección con el POI, PEI, PND2030 y ODS)

3- GESTIÓN INSTITUCIONAL		
3.1 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14		
Mes	Nivel de Cumplimiento	Enlace publicación: página web de la Dirección Nacional de Migraciones
Enero	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/transparencia-ley-5189-14/
Febrero	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/transparencia-ley-5189-14/
Marzo	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/transparencia-ley-5189-14/
Abril	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/transparencia-ley-5189-14/
Mayo	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/transparencia-ley-5189-14/
Junio	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/transparencia-ley-5189-14/

Julio	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/transparencia-ley-5189-14/
Agosto	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/transparencia-ley-5189-14/
Septiembre	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/transparencia-ley-5189-14/
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

3.2 Nivel de Cumplimiento de Minimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14

Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	Enlace publicación: página web de la Dirección Nacional de Migraciones
Enero	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/
Febrero	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/
Marzo	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/
Abril	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/
Mayo	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/
Junio	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/
Julio	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/
Agosto	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/
Septiembre	Informado por correo electrónico a la Dirección General de Integridad Pública y Transparencia de la Contraloría Generald e la República: dgipt@contraloria.gov.py	https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/
Octubre		
Noviembre		
Diciembre		

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

3.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Pasiva Ley N° 5282/14				
Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	No Respondidos o Reconsideradas	Enlace Portal AIP
Enero	6	SI	0	https://adminaip.paraguay.gov.py
Febrero	4	SI	0	https://adminaip.paraguay.gov.py
Marzo	4	SI	0	https://adminaip.paraguay.gov.py
Abril	7	SI	0	https://adminaip.paraguay.gov.py
Mayo	4	SI	0	https://adminaip.paraguay.gov.py
Junio	2	SI	0	https://adminaip.paraguay.gov.py
Julio	4	SI	0	https://adminaip.paraguay.gov.py
Agosto	2	SI	0	https://adminaip.paraguay.gov.py
Septiembre	5	SI	0	https://adminaip.paraguay.gov.py
Octubre				
Noviembre				
Diciembre				

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

3.4- Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Equipos Móviles de Documentación "MIGRAMOVIL"	Expandir, descentralizar y agilizar la atención, garantizando un proceso eficiente y accesible para la regularización de extranjeros en Paraguay y la documentación de nuevos migrantes.	Consolidar un sistema de atención migratoria más ágil, descentralizado y accesible, mediante el fortalecimiento de operativos móviles, la ampliación de la cobertura territorial y la mejora en los procesos de documentación de extranjeros en el país.	Usuarios domiciliados en los Departamentos de Caaguazú, Canindeyú, Alto Paraná y Amambay.		* Cantidad de usuarios atendidos: 5.985 * Cantidad de solicitudes recepcionadas: 2.275 * Total de Recaudaciones (en guaraníes): Gs. 6.032.815.710	ANEXO DGE
Detección de documentos fraudulentos en trámites de residencia y otros documentos migratorios.	Prevenir el otorgamiento de las residencias y otros trámites migratorios basados en documentación o información de dudosa autenticidad, mediante la aplicación de procedimientos, reglamentaciones, criterios técnicos y métodos de verificación disponibles para el funcionario verificador.	Detección de documentos con indicios de irregularidad en los procesos habituales de verificación, con la debida derivación a las instancias responsables.	Alcance Nacional		* Cantidad de documentos fraudulentos detectados en trámites de residencia y otros documentos migratorios: 0	No se detectaron casos de documentos fraudulentos en trámites de residencia y otros documentos migratorios.

Detecciones de Documentos de Viajes Fraudulentos	Evitar el ingreso de ciudadanos con documentos fraudulentos mediante la idoneidad de los funcionarios de frontera con la ayuda de las herramientas tecnologicas.	Lograr indentificar los casos de utilizacion de documentos fraudulentos, evitando el ingreso de personas inescrupulosas que podrias estar vinculadas a asociaciones criminales.	Alcance Nacional		*Inadmisión de ciudadano Costarricense con pasaporte presumiblemente fraudulento en PC AISP *Inadmisión de ciudadano Dominicano con pasaporte y DNI peruano presumiblemente fraudulento en PC PIA *Inpedimento de salida a ciudadano Serbio-Croata con DNI Argentino presumiblemente fraudulento PC Mayor Infante Rivarola *Acta de Entrega de ciudadano Brasileiro en posesion de Licencia de conducir Paraguay presumeblemente fraudulento en PC AISP.	ANEXO DGMM
	Ejecutar operativos de refuerzo para el control de ingreso y egreso de personas por los principales puestos de control debido al alto flujo migratorio a consecuencia de los dos eventos internacionales: los Juegos Panamericanos Junior Asuncion 2025 y el WRC Rally del Paraguay	Agilizar el flujo de personas en los principales Puestos de Control Migratorio.	Alcance Nacional		Operativo de apoyo en Puestos de Control Migratorio en el Puente San Roque y Tren (Encarnación) por implementación de nueva modalidad de control migratorio RRC (Reconocimiento Reciproco de Competencias)	ANEXO DGMM
Ejecución Presupuestaria	Administrar los Recursos Financieros con criterios de eficiencia y procedimientos establecidos que ayude a la institucion a optimiar los recursos según el PNG 2025	Fiel Cumplimiento a mandato de Ley	A nivel Nacional	19%	De acuerdo a lo planificado	Presentado de acuerdo al calendario de la CGR
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Proyecto RRC (Reconocimiento Reciproco de Competencias)		100%	Se realizaron trabajos de actualizacion en el sistema eFrontera para la implementacion del Proyecto RRC en los puestos de control de: -P.C. San Roque Gonzalez de Santa Cruz (PSR) -P.C. Ferrocarril Posadas (PFP)	

Innovaciones Tecnológicas	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Identificación de Sistemas Críticos y Sistemas Administrativos	100%	Identificación de sistemas críticos y sistemas administrativos de la DNM. Res. DNM N° 634/2025
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Desarrollo de Tablero analítico	100%	Actualización de tableros de la Pág. Web
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Proyecto RRC (Reconocimiento Reciproco de Competencias)	100%	Implementación de la Infraestructura tecnológica necesaria en el Puente Internacional San Roque González de Santa Cruz (Encarnación-Posadas), logrando intercambio de información binacional.
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Proyecto de Interconexión de Puestos de Control Migratorio – Departamento de Itapúa	100%	Se realizaron trabajos de interconexión de puestos migratorios mediante enlaces satelitales Starlink en los puestos de Encarnación, Bella Vista Sur, Capitan Meza, Aeropuerto Internacional de Encarnación, Puerto Campichuelo, Puerto Triunfo, Puente Encarnación-Posadas, Puerto Ape Aime, Puerto Carlos Antonio Lopez, Puerto Mayor Otaño, mejorando la disponibilidad y redundancia del sistema eFrontera.
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.	Infraestructura Tecnológica – Habilitación del Aeropuerto Internacional de Encarnación	100%	Se ejecutaron trabajos de cableado estructurado e instalación de equipos de red, racks, puntos de acceso y enlaces de comunicación en el nuevo Aeropuerto Internacional de Encarnación, garantizando conectividad segura y operativa para los sistemas migratorios.

ANEXO DTIC



	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.		Gestión de Capacidad y Disponibilidad de Servicios TIC	100%	Se elaboró el Primer Informe de Capacidad y Disponibilidad TIC, documento que recopila métricas de rendimiento, disponibilidad y uso de recursos tecnológicos a nivel institucional, alineado con los procesos ITIL y MECIP 2015.	
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.		Administración de servicios TICs	100%	Se elaboró un informe de todos los servicios y trabajos realizados para mantener activos los servicios.	
	Brindar servicios eficientes mediante la adopción de tecnología moderna.		Sensibilización del personal institucional y refuerzo de conocimientos	100%	Se presenta el informe detallado de la Capacitación Virtual "Entornos Digitales: correo institucional, intranet y ciberseguridad"	
Talento Humano	Fortalecer las capacidades técnicas, operativas y éticas para garantizar un servicio público eficiente.	Cumplir con el 100% del plan anual de capacitación y becas institucionales.	Alcance Institucional	0% (Becas otorgadas) - 96 % (Capacitaciones)	Se han recepcionado un total de 6 (seis) Becas, las cuales aun no han podido ser otorgadas, considerando el nuevo Proceso establecido para el otorgamiento de los mismos. Actualmente el Concejo Nacional de Becas, exige que las OEE cuenten con una Guía de Bases y Condiciones para el otorgamiento de Becas. Dicho manual se encuentra en proceso de elaboración y posterior reglamentación - Las Capacitaciones se desarrollan gradualmente en base al plan anual.	ANEXO DGTH
	Evaluar el desempeño institucional y del personal para garantizar la eficiencia y efectividad en el cumplimiento de objetivos y metas.	Realizar la evaluación anual del desempeño institucional y personal para identificar áreas de mejora y desarrollo.	Alcance Institucional	0%		



	Fomentar la inclusión y equidad en el acceso de personas con discapacidad y de personas pertenecientes a comunidades indígenas a cargos públicos.	Alcanzar el 5% de PCD de la nómina total de funcionarios y 1% de personas pertenecientes a comunidades indígenas de la nómina de funcionarios nombrados, conforme a lo establecido por ley. Las metas son de 25 PCD y 3 personas pertenecientes de comunidades indígenas	Personas con discapacidad y pertenecientes a comunidades indígenas.	40% (PCD) 67% (INDI)	La Institucion cuenta dentro de su nomina con 10 personas con discapacidad (permanentes) y 2 personas pertenecientes a las comunidades indígenas (en carácter de contratados). Actualmente se encuentra desarrollando el proceso de CPO para incorporar 3 Personas(PcD) y 3 Personasde Comunidades Indigenas (PPCI)	ANEXO DGTH
	Garantizar procesos de selección transparentes y basados en la meritocracia, promoviendo la igualdad de oportunidades y la idoneidad.	Realizar al menos 3 llamados a concursos; COII SALARIAL, CONCURSO DE MÉRITOS Y DESPRECARIZACIÓN.	Alcance Institucional y de la ciudadanía interesada en acceder a cargos públicos a través de concursos.	100% COII 70% CM 100% DESPRECARIZACION	COII SALARIAL Desprecarización de 31 personas de la Lista de Elegibles	ANEXO DGTH

* Equipo Movil realizado en San Alberto: Modalidad Reducida ; Total de solicitudes recepcionadas: 48 ; Total de Recaudación: Gs. 127.335.284
* Equipo Movil realizado en J. E. Estigarribia: Modalidad Reducida ; Total de solicitudes recepcionadas: 11 ; Total de Recaudación: Gs. 17.840.320
* Equipo Movil en Salto del Guairá: Modalidad Reducida ; Total de solicitudes recepcionadas: 97 ; Total de Recaudación: Gs. 265.709.266
* Equipo Movil Nueva Esperanza: Modalidad Reducida ; Total de solicitudes recepcionadas: 21 ; Total de Recaudación: Gs. 53.186.454
* Equipo Movil realizado en Ciudad del Este: Modalidad Regular ; Total de solicitudes recepcionadas: 1220 ; Total de Recaudación: Gs. 3.293.434.574
* Equipo Movil realizado en Pedro Juan Caballero: Modalidad Regular ; Total de solicitudes recepcionadas: 878 ; Total de Recaudación: Gs. 2.275.309.812

3.5 Contrataciones realizadas						
ID	Objeto	Fecha de Contrato	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
470175	543	10/7/2025	1.834.160.000	SOLVER INDUSTRIAL S.R.L.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/1f05b359-7058-65ba-8e8a-794a6cccc726/resumen-adjudicacion.html
470569	541	3/7/2025	60.000.000	INNOVACIONES TECNOLÓGICAS S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/1f051ee7-a1ea-66a2-8b18-cdb39712558e/resumen-adjudicacion.html
470368	579	10/7/2025	94.830.450	FREELANCERS DEL PARAGUAY SA	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/1f051ed4-c72c-6d1a-ab4d-93864b5915f3/resumen-adjudicacion.html
469991	245	31/7/2025	3.013.950.000	SERVICIO PARAGUAYOS S.A. (SERPAR S.A.)	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/1f06d475-4ff2-61a2-8bc5-6199aa46090e/resumen-adjudicacion.html



471715	322	13/8/2025	299.320.000	UNIMER S.A.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/1f07498d-f57f-6ba0-82d5-8d3f5a7011a5/resumen-adjudicacion.html
469875	543	21/8/2025	199.247.300	SOLVER INDUSTRIAL S.R.L.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/1f0794b4-3b61-64d6-8a57-7b15da5627ca/resumen-adjudicacion.html
470982	543	22/8/2025	93.916.650	SOLVER INDUSTRIAL S.R.L.	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/1f079457-c61d-674e-8555-8b6d1c71791e/resumen-adjudicacion.html
	251	20/8/2025	40.000.000	FUJI S.A.	EN PROCESO	
473967	242 - 536 - 541	21/8/2025	184.747.988	IBL INGENIERIA S.R.L	ADJUDICADO	https://www.contrataciones.gov.py/sin-difusion-convocatoria/exceptcion_adj/5fd06a90-472d-4ef2-8927-09063ba1a7d9.html
319537	251	12/9/2025	432.000.000	REBUS IMPORT EXPORT S.A.	ADJUDICADO	

(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

3.6 Ejecución Financiera						
Objeto de Gasto		Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Saldos	Evidencia (Enlace Ley 5189)
100		SERVICIOS PERSONALES	57.374.667.254	10.751.858.932	46.622.808.322	
	110	REMUNERACIONES BASICAS	26.750.603.399	4.501.722.702	22.248.880.697	
	120	REMUNERACIONES TEMPORALES	3.499.003.236	860.757.501	2.638.245.735	
	130	ASIGNACIONES COMPLEMENTARIAS	7.183.954.952	1.344.994.091	5.838.960.861	
	140	PERSONAL CONTRATADO	19.291.105.667	3.996.814.922	15.294.290.745	
	190	OTROS GATOS	650.000.000	47.569.716	602.430.284	
200		SERVICIOS NO PERSONALES	18.695.626.000	4.831.821.641	13.863.804.359	
	210	SERVICIOS BASICOS	1.076.000.000	270.171.037	805.828.963	
	220	TRANSPORTE Y ALMACENAJE	0	0	0	
	230	PASAJES Y VIATICOS	2.247.980.000	713.736.999	1.534.243.001	
	240	GASTOS POR ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	4.089.300.825	633.193.665	3.456.107.160	
	250	ALQUILERES Y DERECHOS	2.204.199.083	332.685.890	1.871.513.193	
	260	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	2.926.119.062	1.021.832.050	1.904.287.012	
	270	SERVICIO SOCIAL	5.818.027.030	1.839.319.350	3.978.707.680	
	280	OTROS SERVICIOS EN GENERAL	234.000.000	7.532.650	226.467.350	
	290	SERVICIOS DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO	100.000.000	13.350.000	86.650.000	

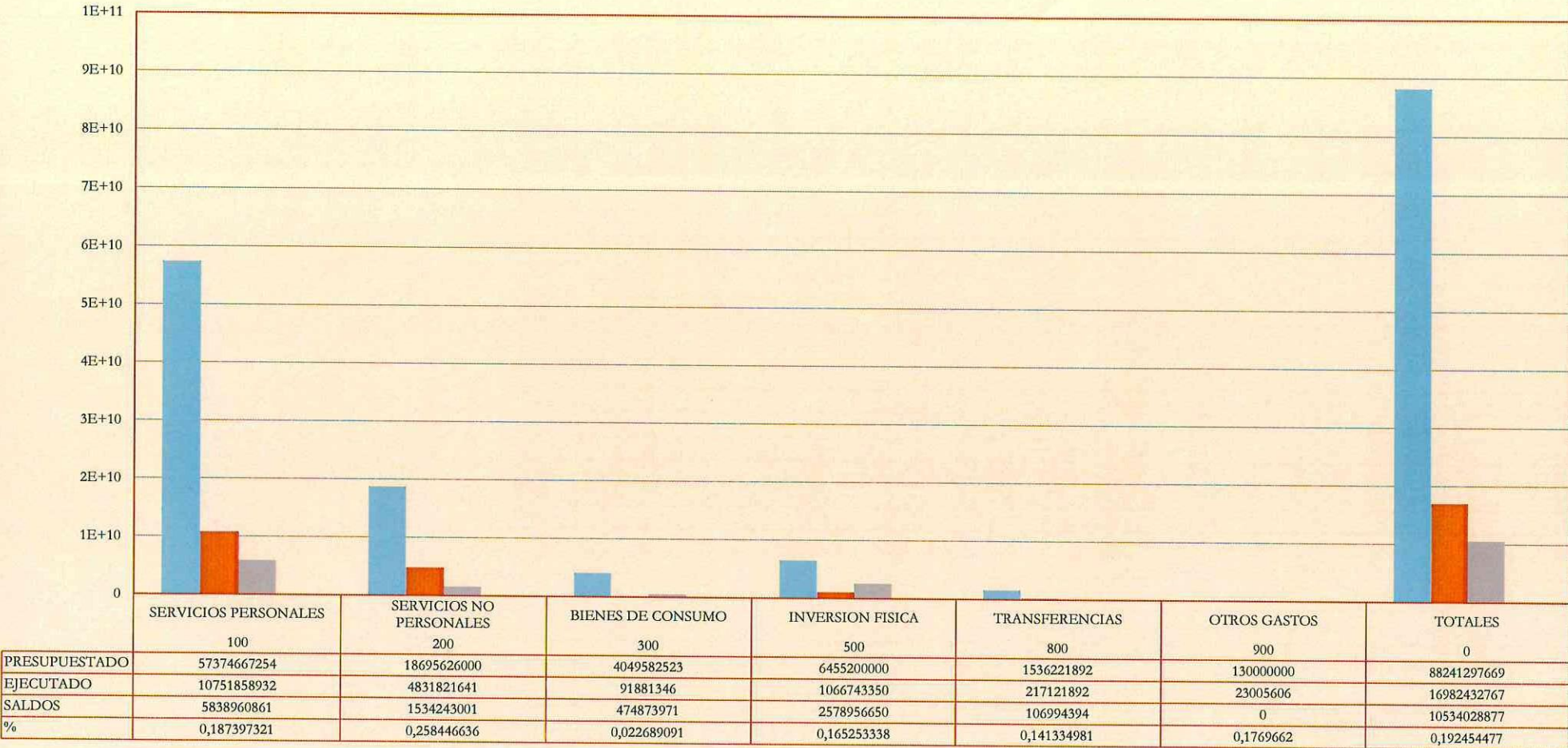


300		BIENES DE CONSUMO	4.049.582.523	91.881.346	3.957.701.177
	310	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	0	0	0
	320	TEXTILES Y VESTUARIOS	619.959.500	0	619.959.500
	330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	2.175.212.330	62.269.293	2.112.943.037
	340	PRODUCTOS DE CONSUMO DE OFICINA E INSUMOS	496.124.841	21.250.870	474.873.971
	350	PRODUCTOS E INSTRUM. QUIMICOS Y MEDICINALES	103.285.852	1.088.000	102.197.852
	360	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	480.000.000	0	480.000.000
	390	OTROS BIENES DE CONSUMO	175.000.000	7.273.183	167.726.817
500		INVERSION FISICA	6.455.200.000	1.066.743.350	5.388.456.650
	520	CONSTRUCCIONES	0	0	0
	530	ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS EN GENERAL	1.134.711.974	4.500.000	1.130.211.974
	540	ADQUISICION DE EQUIPO DE OFICINA Y COMPUTACION	3.641.200.000	1.062.243.350	2.578.956.650
	570	ADQUISICION DE ACTIVOS INTANGIBLES	1.679.288.026	0	1.679.288.026
800		TRANSFERENCIAS	1.536.221.892	217.121.892	1.319.100.000
	840	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	1.329.500.000	10.400.000	1.319.100.000
	850	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO	206.721.892	206.721.892	0
900		OTROS GASTOS	130.000.000	23.005.606	106.994.394
	910	OTROS GASTOS	130.000.000	23.005.606	106.994.394
		TOTAL	88.241.297.669	16.982.432.767	71.258.864.902
3.6 EJECUCION FINANCIERA					
	RUBRO	DESCRIPCION	PRESUPUESTADO	EJECUTADO	SALDOS
	100	SERVICIOS PERSONALES	57.374.667.254	10.751.858.932	5.838.960.861
	200	SERVICIOS NO PERSONALES	18.695.626.000	4.831.821.641	1.534.243.001
	300	BIENES DE CONSUMO	4.049.582.523	91.881.346	474.873.971
	500	INVERSION FISICA	6.455.200.000	1.066.743.350	2.578.956.650
	800	TRANSFERENCIAS	1.536.221.892	217.121.892	106.994.394
	900	OTROS GASTOS	130.000.000	23.005.606	0
	0	TOTALES	88.241.297.669	16.982.432.767	10.534.028.877

<https://migraciones.gov.py/informacion-publica-ley-5282-14/>



EJECUCION PRESUPUESTARIA





DIRECCIÓN NACIONAL DE
MIGRACIONES
PARAGUAY

Abg. Nidia L. Villalba

Directora

Dirección de Transparencia y Anticorrupción

4- PARTICIPACIÓN CIUDADANA

4.1. Canales de Participación Ciudadana existentes a la fecha.

Nº	Denominación	Descripción	Dependencia Responsable del Canal de Participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	Correo electrónico de atención al ciudadano	E-mail habilitado para consultas, reclamos y denuncias	Departamento de Atención al Público/Ciudadano Dirección de Gabinete	migraciones@migraciones.gov.py
2	Red social Facebook	Página oficial verificada en Facebook	Departamento de Comunicación Institucional Dirección de Gabinete	https://www.facebook.com/MigracionesPY/
3	Red Social X	Cuenta oficial verificada en X	Departamento de Comunicación Institucional Dirección de Gabinete	https://x.com/MigracionesPY/
4	Red Social Instagram	Cuenta oficial en Instagram	Departamento de Comunicación Institucional Dirección de Gabinete	https://www.instagram.com/Migracionespy/
5	Portal de Acceso a la Información Pública	Portal de solicitud de información pública del Gobierno Nacional	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/
6	Portal de Denuncias	Portal de denuncias del Gobierno Nacional	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	https://denuncias.contraloria.gov.py/
7	Contact Center	Línea telefónica habilitada para atención	Departamento de Atención al Público/Ciudadano Dirección de Gabinete	021 411 2000

RESUMEN DE ATENCIÓN DE CONSULTAS - 3ER TRIMESTRE 2025

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTALES
LÍNEA BAJA	2141	1760	1641	5542
E-MAIL	939	868	963	2770
FACEBOOK	44	40	46	130
INSTAGRAM	119	143	111	373
X	4	2	1	7

RESUMEN DE ATENCIÓN DE CONSULTAS -
TERCER TRIMESTRE 2025



(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)



4.2. Participación y difusión en idioma Guaraní			
Producto (actividades, materiales, insumos, etc)	Descripción	Fecha	Enlace
Pagina Web Insitucional - Guaraní	La página web cuenta con traducción al idioma guaraní a través de la herramienta Google Translate, con el objetivo de promover el acceso a la información en ambas lenguas oficiales del país		migraciones.gov.py



5- INDICADORES MISIONALES DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO		
5.1- Indicadores Misionales Identificados		
Cantidad de indicadores	Descripción del Indicador misional	Enlace
1	Control migratorio en el territorio nacional	ANEXO GABINETE
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)		



5.2 Gestión de riesgos de corrupción				
Ambito de Aplicación	Cantidad de riesgos detectados	Descripción del Riesgo de corrupción	Medidas de mitigación	Enlace Evidencias
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				

6- GESTIÓN DE DENUNCIAS				
6.1.Gestión de denuncias de corrupción				
Ticket Numero	Fecha Ingreso	Descripción	Estado	Enlace Portal de Denuncias de la SENAC
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)				

7- CONTROL INTERNO Y EXTERNO			
7.1 Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas en el Trimestre			
Auditorías Financieras			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
MEMO 99/2025	7/7/2025	Informe de Auditoria Financiera - Ingresos Dpto.Itapua	
MEMO 105/2025	24/7/2025	Informe de Auditoría Financiera Ingresos - Avance mes de Junio 2025 - Ejecución Presupuestaria	
MEMO 110/2025	12/8/2025	Informe de Auditoria Financiera N° 11- Caja Chica	
MEMO 124/2025	15/9/2025	Informe DAF 12/2025	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

Auditorías de Gestión			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
Parecer Técnico N° 1	9/7/2025	Informe Técnico en conjunto con Auditoria Especializada - Proyecto de resolución, Anulación Comprobantes de Ingreso	
Nota Verificación 10/2025	no informado en julio	Recepción de Muebles	
Nota Verificación 11/2025	18/8/2025	Recepción de Licencias	
Nota Verificación 12/2025	18/8/2025	Recepción de Vehiculo donado por OIM	
Nota Verificación 13/2025	20/8/2025 (no informado en ag)	Recepción de repuestos informáticos	
Nota Verificación 14/2025	20/8/2025 (no informado en ag)	Recepción de repuestos informáticos	
Nota Verificación 15/2025	20/8/2025 (no informado en ag)	Recepción de repuestos informáticos	
Nota Verificación 16/2025	9/9/2025	Recepción de radio Walkie Talkie y encausador de filas con cinta retráctil	
Nota Verificación 17/2025	9/9/2025	Recepción de Licencias	



Nota Verificaciòn 18/2025	19/9/2025	Recepciòn de impresora banda tèrmica	
Nota Verificaciòn 19/2025	19/9/2025	Recepciòn de lector de còdigo de QR de alto rendimiento	
Nota Verificaciòn 20/2025	25/9/2025	Recepciòn de caño de plàstico corrugado de 1/2 pulgada	
Nota Verificaciòn 21/2025	25/5/2025	Recepciòn de cable cordòn de tamaño 2*4 mm polarizado	
Nota Verificaciòn 22/2025	25/9/2025	Recepciòn de cable multifilar de tamaño 2 mm, 35 mm y 2*2 mm	
(Puede complementar informaciòn aquì y apoyarse en gràficos ilustrativos)			

Auditorías Externas			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
CGR	RESOLUC. 592/2024	Informe Final - Auditoría Informática de Cumplimiento a la DNM	
CGR	RESOLUC. 592/2025	Informe Final - Auditoría Financiera y de Cumplimiento a la DNM	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

Otros tipos de Auditoría			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
Informe de recepción 6/2025	17/7/2025	Informe de Recepción de Bienes - Cajas de Seguridad	
Nota Verificación 7/2025	7/7/2025	Recepción de equipos informáticos	
Nota Verificación 8/2025	7/7/2025	Recepción de bobinas de papel	
Nota Verificación 9/2025	9/7/2025	Recepción de Escritorios de patas metálicas	
Informe verificación documental 1/2025	8/8/2025	Informe de Recepción de Bienes - Licencias	
MEMO DA 111	14/8/2025	Informe del curso de capacitación de Auditoría Interna	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			

Planes de Mejoramiento elaborados en el Trimestre			
Nro.	Fecha	Informe de referencia	Evidencia (Adjuntar Documento)
	4/7/2025	Riesgos Alto Paraná	
	8/7/2025	Proyectos	
	9/7/2025	Verificación in situ FALCÓN	
	9/7/2025	Consolidado Mov.Migratorio	
	11/7/2025	Gestión DTIC	
	11/7/2025	Seguridad Informática	
	15/7/2025	Documentación Migratoria	
	16/7/2025	In situ Alto Paraná	
	29/8/2025	Riesgos Laborales	
CGR	RESOLUC. 592/2024	Plan de Mejoramiento Institucional - Auditoría Informática	
CGR	RESOLUC. 592/2024	Plan de Mejoramiento Institucional - Auditoría Financiera	
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)			



7.2 Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay		
Periodo		Calificación MECIP de la Contraloría General de la República (CGR)
2021		1,75
2022		1,71
2023		1,62
2024		1,93
(Puede complementar información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)		

8- DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS

El lunes 28 de julio se habilitó el control migratorio unificado entre Paraguay y Argentina en el paso terrestre Encarnación – Posadas



Feria Palmear sin Fronteras: Una calle, mil acentos” éxito rotundo del evento que tuvo como protagonistas a comunidades migrantes en Paraguay



La DNM desarrolló taller sobre entornos digitales y ciberseguridad



Control unificado muestra resultados positivos en el paso fronterizo del Puente San Roque González de Santacruz

Migraciones Paraguay compartió buenas prácticas en encuentro regional sobre migración y género



Migraciones reporta 1.408 procedimientos de seguridad en frontera entre enero y agosto de 2025



Migraciones socializó el proceso de actualización del PEI 2025-2028 con un enfoque participativo y transparente



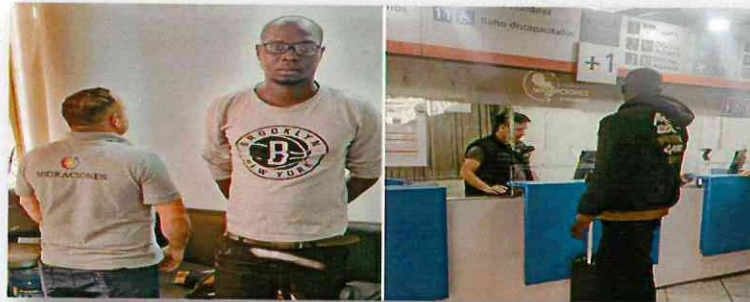
Capacitación internacional en Panamá en el marco del Programa AIRCOP



Más de 1000 visitantes extranjeros ya arribaron al país para los Juegos Panamericanos Junior ASU 2025



Migraciones reforzó controles fronterizos en el marco del WRC Rally del Paraguay 2025



Cooperación a través de la Red Atenas permite detectar intento de ingreso con pasaporte y DNI fraudulentos



Modernización tecnológica y seguridad migratoria fueron los ejes de la reunión entre Migraciones y socios internacionales

Servidores públicos de Migraciones de Itapúa finalizaron curso de inglés en el marco del WRC Rally del Paraguay 2025



Controles de entrada al país culminan satisfactoriamente en el marco de los encuentros por Copa Libertadores



Representantes de la Embajada Británica visitaron el puesto de control migratorio del Puente de la Amistad



LOGROS ALCANZADOS EN EL ÁMBITO DOCUMENTAL

TERCER TRIMESTRE
DEL 01/07/2025 AL 30/09/2025

CANTIDAD DE SOLICITUDES INGRESADAS Y RESIDENCIAS OTORGADAS

TIPO DE RESIDENCIAS	SOLICITUDES INGRESADAS				RESIDENCIAS OTORGADAS			
	AGOS	SEPT	OCT	TOTAL	AGOS	SEPT	OCT	TOTAL
Residencia Temporal	2.048	2.400	4.300	8.748	3.300	2.104	3.891	9.295
Residencia Permanente	1.248	1.018	0.300	2.566	4.550	1.034	1.088	6.672
TOTAL	3.296	3.418	4.600	11.314	7.850	3.138	4.979	15.967

CANTIDAD DE OTROS DOCUMENTOS INGRESADOS Y EXPEDIDOS

OTROS DOCUMENTOS INGRESADOS	SOLICITUDES INGRESADAS				RESIDENCIAS OTORGADAS			
	AGOS	SEPT	OCT	TOTAL	AGOS	SEPT	OCT	TOTAL
Permisos de Entrada de Residencia	111	142	136	389	017	000	110	227
Permisos de Entrada de Residencia	44	00	00	44	00	00	00	00
Permisos de Residencia	3.133	2.868	4.300	10.301	2.943	2.104	3.891	8.938
Permisos de Permanencia	07	40	40	87	07	00	00	07
Residencia Permanente	1.548	1.000	0.100	2.648	1.548	1.000	0.100	2.648
TOTAL	5.243	4.050	5.576	14.869	4.515	3.104	4.001	11.620

TRÁMITES EN LÍNEA APROBADOS

Creación de Usuario	303
Activación de Usuario	110
Inicio de Permanencia	00

OBSERVACIONES GENERALES:

- Informe elaborado por el Departamento de Estadística de la Dirección de Procesamiento, a través de reportes generados por el sistema de procesamiento y migración (SOPRO-MIG), considerando la cantidad registrada en la base de datos de la Dirección Nacional de Migraciones.
- Informe sobre la gestión de los trámites de ingreso y salida de extranjeros en el sistema de procesamiento de migración de la Dirección Nacional de Migraciones.
- Fecha de emisión del informe: 09/10/2025.

Elaborado por: Lic. Daisy L. Cano Díaz, Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica y Transparencia, Dirección de Transparencia y Anticorrupción, Dirección Nacional de Migraciones.

LOGROS ALCANZADOS EN EL ÁMBITO DE CONTROL DE PERMANENCIA

TERCER TRIMESTRE
DEL 01/07/2025 AL 30/09/2025

- 1) Procesamiento de solicitudes de ingreso y salida de extranjeros en el sistema de procesamiento de migración.

AGOS	27
SEPT	10
TOTAL	37

- 2) Verificación de estancias y sobre estancias de extranjeros que se han presentado de forma irregular en el país.

MES	TOTALES
Julio	6
Agosto	5
Septiembre	14

- 3) Verificación de contratos de trabajo con los residentes extranjeros, presentados por los extranjeros para justificar la actividad económica en actividades de comercio o de residencia permanente.

MES	TOTALES
Julio	4
Agosto	3
Septiembre	9

- 4) Procedimientos de ingreso y salida de extranjeros en el país.

AGOS	0
SEPT	0
TOTAL	0

Julio	0
Agosto	0
Septiembre	0

OBSERVACIONES GENERALES:

- Informe elaborado por el Departamento de Estadística de la Dirección de Procesamiento, a través de reportes generados por el sistema de procesamiento y migración (SOPRO-MIG), considerando la cantidad registrada en la base de datos de la Dirección Nacional de Migraciones.

Elaborado por: Lic. Daisy L. Cano Díaz, Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica y Transparencia, Dirección de Transparencia y Anticorrupción, Dirección Nacional de Migraciones.

MEMORANDUM DNM/DAJ N.º 197/2025

PARA: Abg. Nidia Villalba, directora
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

DE: Abg. Nidia del Carmen Martínez, directora
Dirección de Asesoría Jurídica

FECHA: 21/10/2025

TEMA: Datos para tercer informe parcial RCC.



Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en relación al Memorandum DNM/DAJ N.º 215 de fecha 06 de octubre del año 2025, en relación a la solicitud de datos necesarios para la elaboración del tercer informe de Rendición de Cuentas al Ciudadano correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre de 2025. En ese sentido, se informa:

1) Cuadro resumen de cantidad de dictámenes jurídicos:

Cantidad de Dictámenes del Departamento de Asuntos Legales s/ notas, expedientes de extranjeros y funcionarios,	62
---	----

Cantidad de Dictámenes del Departamento de Gestión Judicial y Sumarios s/ expulsiones,	24
--	----

2) Cuadro de cantidad de oficios judiciales registrados en el sistema informático de la DNM:

Registro total de alertas (altas, modificaciones y cancelaciones) por el Departamento de Procesamiento de Oficios Judiciales y Registro de Alertas,	13.0988
---	---------

Atentamente, -

Lic. Daisy L. Cano Díaz
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica y Transparencia,
Dirección de Transparencia y Anticorrupción,
Dirección Nacional de Migraciones.
9.10.2025
10:47



DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES PARAGUAI
Abg. Nidia L. Villalba
Directora
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

EVALUACIÓN DEL NIVEL DE MADUREZ DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO - SCI

SEGÚN EL INFORME REALIZADO POR LA CGR CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2021

Ambiente de Control	2,62	Diseñado
Control de la Planificación	2,10	Diseñado
Control de la Implementación	1,04	Inicial
Control de la Evaluación	1,82	Inicial
Control para la mejora	0,67	Deficiente
SCI consolidado	1,75	Inicial

EVALUACIÓN DEL NIVEL DE MADUREZ DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO - SCI

SEGÚN EL INFORME REALIZADO POR LA CGR CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2022

Ambiente de Control	2,70	Diseñado
Control de la Planificación	1,70	Inicial
Control de la Implementación	0,99	Deficiente
Control de la Evaluación	1,68	Inicial
Control para la mejora	1,90	Inicial
SCI consolidado	1,71	Inicial

EVALUACIÓN DEL NIVEL DE MADUREZ DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO - SCI

SEGÚN EL INFORME REALIZADO POR LA CGR CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2023

Ambiente de Control	2,63	Diseñado
Control de la Planificación	1,77	Inicial
Control de la Implementación	0,86	Deficiente
Control de la Evaluación	1,66	Inicial
Control para la mejora	1,23	Inicial
SCI consolidado	1,62	Inicial

EVALUACIÓN DEL NIVEL DE MADUREZ DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO - SCI

SEGÚN EL INFORME REALIZADO POR LA CGR CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

Ambiente de Control	2,57	Diseñado
Control de la Planificación	1,92	Inicial
Control de la Implementación	1,25	Inicial
Control de la Evaluación	2,60	Diseñado
Control para la mejora	2,22	Diseñado
SCI consolidado	1,93	Inicial

